

## Wichtige Hinweise zu Kauf und Download von Dateien

1. Kauf der kostenpflichtigen Dateien
2. Rechnung
3. Dateibezeichnungen

Waisenhausgasse 36-38a  
D-50676 Köln

Tel.: +49 221 4724-1  
Fax: +49 221 4724-444  
www.dimdi.de

AG Medizinische Klassifikationen  
klassi@dimdi.de

DIMDI Webshop  
bestellservice@dimdi.de

### 1. Kauf der kostenpflichtigen Dateien

Das **erstmalige Herunterladen** der Klassifikationsdateien einer (Jahrgangs)version im **DIMDI Webshop** ist **kostenpflichtig**. Jedes weitere Herunterladen einer Datei (z.B. im Falle einer kodierrelevanten Fehlerkorrektur) ist **kostenfrei**, wenn Sie dazu im DIMDI Webshop die Funktion "**Mein Konto**" verwenden. Bei Erscheinen eines Datei-Updates zu den Klassifikationsdateien einer (Jahrgangs)version wird die für Sie unter "**Mein Konto**" hinterlegte Datei automatisch durch die aktualisierte Version ersetzt.

Anhand der kostenfreien Vorgängerversionen von ICD-10-GM, OPS, Alpha-ID und ICD-10-WHO können Sie sich über Aufbau, Struktur und Weiterverarbeitungsmöglichkeiten der verschiedenen kostenpflichtigen aktuellen Fassungen und Formate informieren.

**Kostenfreie Referenz Ausgaben und Aktualisierungslisten** zu ICD-10-GM, OPS und ICD-10-WHO, jeweils als PDF, finden Sie im Downloadcenter Klassifikationen unter [www.dimdi.de](http://www.dimdi.de) - Klassifikationen - Downloadcenter.

Ab dem 01.07. des jeweiligen Geltungsjahres werden die kostenpflichtigen Dateien der aktuellen Versionen von ICD-10-GM, Alpha-ID und OPS kostenfrei. Diese können Sie dann ebenfalls direkt über das Downloadcenter herunterladen. Die Dateien zur ICD-10-WHO bleiben kostenpflichtig.

Alle Neuigkeiten zu den Klassifikationen beim DIMDI erfahren Sie automatisch per E-Mail, wenn Sie den DIMDI-Newsletter abonnieren.

### 2. Rechnung

Unmittelbar nach Eingang Ihrer Bestellung erhalten Sie automatisch per E-Mail eine **Bestätigung**; im Anhang der E-Mail finden Sie Ihre **Rechnung** und Ihren Lieferschein. Beachten Sie bitte, dass Sie **keine Rechnung in Papierform** von uns bekommen. Über einen Link können Sie Ihre Rechnung in der Druckversion ausdrucken.

Die Rechnungsnummer ist gleichzeitig der sog. **Registrierungscode**, den Sie entsprechend den Downloadbedingungen bei der Quellenangabe in bestimmten Fällen angeben müssen. Bei kostenfreien Dateien entfällt die Angabe eines Registrierungscode.

Die Zustellung der **qualifizierten digitalen Signatur gemäß §14 UStG** erfolgt separat. Sie bekommen daher innerhalb von drei Werktagen nach der Bestellung eine zweite E-Mail, die als Anhang neben der Rechnung die Signaturdatei enthält. Sie können die Signaturdatei mit einer speziellen Software lesen, die Sie kostenfrei herunterladen können; den Link finden

Im Geschäftsbereich des



Bundesministerium  
für Gesundheit

Sie in der E-Mail. Informationen zur elektronischen Signatur finden Sie in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des DIMDI Webshop unter Punkt 9. Allgemeine Informationen finden Sie zum Beispiel auf der Seite Elektronische Signatur des Bundesministeriums für Wirtschaft und Technologie.

### 3. Dateibezeichnungen

Für die Bezeichnung der **ZIP-Dateien** der Klassifikationen ICD-10-WHO, ICD-10-GM und OPS in Downloadcenter und DIMDI Webshop gilt folgende **Namenskongvention**:

Die Dateinamen für die ZIP-Dateien der Klassifikationen ICD-10-WHO, ICD-10-GM und OPS für Systematik, Regelwerk (WHO) und Alphabet sind fünfstellig, ergänzt um 4 Stellen für das Versionsjahr; die 1. bis 3. Stelle bezeichnet die Klassifikation und den Band (Systematik, Regelwerk oder Alphabet), die Stellen 4 und 5 sind für die Fassung (Aktualisierungsliste, Buch-, EDV-Fassung, Metadaten, Regelwerk) und das Format (PDF, ASCII usw.) vorgesehen.

**Beispiel:** x1gea2008.zip ICD-10-GM Version 2008 Systematik EDV-Fassung ASCII  
x1gma2009-vorab.zip Vorabversion ICD-10-GM 2009 Systematik Metadaten ASCII

#### 1. bis 3. Stelle: Klassifikation und Band

x1g	ICD-10-GM Systematik
x3g	ICD-10-GM Alphabet
x1v, x1w	ICD-10-WHO Systematik (Band 1)
x2v, x2w	ICD-10-WHO Regelwerk (Band 2)
x3v, x3w	ICD-10-WHO Alphabet (Band 3)
p1s	OPS Systematik
p2s	OPS Alphabet

#### 4. Stelle: Fassung

a	Aktualisierungsliste
b	Buchfassung
e	EDV-Fassung
m	Metadaten
r	Regelwerk

#### 5. Stelle: Format

a	ASCII, UTF-8 (ICD-10-GM seit 2009, OPS seit 2010, ICD-10-WHO seit 2011)
h	HTML
o	ODT
p	PDF
r	RTF
s	SGML
c, x	XML/ClaML

#### 6. bis 9. Stelle

yyyy	Versionskennzeichnung bei neueren Ausgaben eine Jahresangabe bei älteren Ausgaben eine Versionsnummer, z.B. 1_2
------	---

Die Zip-Files der **Überleitungstabellen** heißen:

x1uebyyyy\_yyyy+1.zip (ICD-10-GM)  
x1uebwhoyyy\_yyyy+1.zip, x1uebwyyyy\_yyyy+1.zip (ICD-10-WHO)  
p1uebyyyy\_yyyy+1.zip (OPS)

Die Dateien zur **Vorabversion** enthalten im Dateinamen jeweils den Anhang „-vorab“.