

Faire entrer la science ouverte dans son projet ANR : un guide pratique

GTSO Données de Couperin

> Lien vers le guide en **français** : <https://doi.org/10.5281/zenodo.7657817>

> Link to the **English version**: <https://doi.org/10.5281/zenodo.8390178>



La science ouverte dans les projets de recherche



Enjeux de la science ouverte dans les projets

Les attentes de l'ANR

- ❖ Diffusion des articles scientifiques du projet en texte intégral sur HAL (éventuellement via une AOI) dès publication
- ❖ Rédaction et mise à jour régulière d'un plan de gestion des données (PGD)
- ❖ Diffusion des données quand cela est possible
- ❖ Encouragement à l'ouverture des codes et logiciels du projet

Oublier les données lors de la rédaction du projet, quels risques ?

- ❖ Désaccord entre partenaires (objectifs, stratégie)
- ❖ Manque de moyens pour atteindre les objectifs fixés
- ❖ Non respect des obligations liées à la gestion de certains types de données
- ❖ Difficulté à identifier des personnes et services ressources



Pourquoi tenir compte de la science ouverte dès le montage d'un projet ?

Améliorer le projet déposé

- ❖ La qualité et l'ambition scientifique du projet
- ❖ L'organisation et la réalisation du projet
- ❖ L'impact et les retombées du projet

Faciliter la coordination du projet

- ❖ Définir une stratégie commune et identifier les moyens nécessaires pour la mettre en œuvre
- ❖ Commencer à harmoniser les pratiques
- ❖ Définir les rôles et responsabilités de chaque partenaire



Monter un projet avec la
science ouverte :
suivez le guide !



Faire entrer la science ouverte dans son projet ANR : un guide pratique

Guide produit par le Groupe de Travail science ouverte - Données de Couperin

Février 2023

Version 3



Le guide

Publié en février 2023 pour l'AAPG 2023,
mise à jour du guide 2020

<https://doi.org/10.5281/zenodo.7657817>



Le guide

Organisation

- ❖ Structuré selon la trame de la proposition détaillée de l'ANR
- ❖ Une approche opérationnelle

Du bon usage de ce guide

- ❖ Choisir les points pertinents selon le projet
- ❖ Identifier les sujets à discuter et approfondir entre partenaires
- ❖ Aucun élément n'est à copier-coller
- ❖ Ne se substitue pas aux recommandations de l'ANR ni au soutien des services supports dans les institutions de recherche (ingénierie projet, services de documentation, DPO...)



Évolution de la proposition détaillée

Certains aspects de la proposition peuvent évoluer du fait d'une meilleure prise en compte des enjeux de la science ouverte

- ❖ Nouveaux objectifs
- ❖ Elargissement du consortium (nouveaux membres dans les équipes)
- ❖ Meilleure estimation des coûts liés à la gestion des données



I. Contexte, positionnement et objectifs

Objectifs

- ❖ Décrire tous les produits de recherche (publications, données, logiciels...)
- ❖ Présenter un ou plusieurs objectifs structurants sur l'ouverture des données: *data paper*, base de données...
- ❖ Mentionner les réutilisations possibles des données

Etat de l'art

- ❖ Recherche bibliographique complétée par une recherche de données
- ❖ Quelles données préexistantes ?
- ❖ Quel intérêt de collecter de nouvelles données ?



I. Méthodologie et gestion des risques

Méthodologie

- ❖ Prévoir des tâches et livrables qui concrétisent les objectifs d'ouverture des données et publications
- ❖ Lier organisation du travail et responsabilités des partenaires dans le descriptif des lots de travail (*work package*)
- ❖ Utilisation d'une (très grande) infrastructure de recherche : quel soutien sur l'acquisition, le stockage et la mise à disposition des données ?

Gestion des risques

- ❖ Mentionner les données ayant une sensibilité particulière et les risques associés
- ❖ Identifier les interlocuteurs permettant de les gérer et les règles ou restrictions éventuelles qui s'appliquent à ces données



II. Organisation et réalisation du projet

Le coordinateur scientifique

- ❖ Quelles réalisations en science ouverte ?
- ❖ Expérience de gestion de projets avec des obligations science ouverte
- ❖ Capacité à coordonner le projet dans toutes ses dimensions

Le consortium / l'équipe

- ❖ Préciser les compétences science ouverte existantes
- ❖ Identifier les compétences manquantes et comment elles seront acquises : formations, appui extérieur...
- ❖ Pour chaque partenaire : préciser la manière dont les actions science ouverte seront menées
- ❖ Associer au projet des services supports : service de documentation, SATT, DPO...



II. Moyens mis en oeuvre

Principes généraux

- ❖ Pas de catégorie spécifique de coût pour la science ouverte mais ces dépenses peuvent se répartir entre les catégories habituelles
- ❖ Besoin de cohérence entre les moyens et les objectifs, et entre les demandes des différents partenaires

Principales catégories de coûts concernés

- ❖ Catégorie a. Frais de personnel : estimer le temps de travail pour mener la recherche et la diffuser dans une logique de science ouverte
- ❖ Catégorie b. Instruments et matériel : achat d'espaces de stockage, numérisation de documents...
- ❖ Catégorie d. Prestations de service : anonymisation des données, frais d'APC...



Les frais de publication en libre accès

Points d'attention

- ❖ Coûts non éligibles pour la publication dans une revue hybride. Seules les revues nativement en accès ouvert ou faisant l'objet d'un accord transformant sont couvertes
- ❖ Ne couvre pas que les frais de publication des articles mais aussi des ouvrages, jeux de données...
- ❖ Éligibles à condition d'avoir été payés avant la fin du projet
- ❖ Attention lors du choix de la revue : [DOAJ](#), [QOAM](#)

La diffusion dans HAL demeure obligatoire



III. Impacts et retombées

Considérations générales

- ❖ Proposer une approche cohérente qui englobe valorisation sociale et économique de la recherche et dissémination libre d'une partie des productions du projet
- ❖ L'ouverture systématique des données n'est pas toujours justifiée : « aussi ouvert que possible, aussi fermé que nécessaire »
- ❖ Moduler les approches selon l'instrument de financement :
 - ❖ PRCE : Concilier ouverture et exploitation économique (brevets...)
 - ❖ PRCI : Insister sur les enjeux internationaux et la complémentarité des approches
 - ❖ PRC et JCJC : Valoriser la continuité entre diffusion libre des résultats et valorisation vers la société civile
- ❖ Une stratégie de dissémination libre des résultats demande plus de temps qu'une diffusion traditionnelle, surtout quand les partenaires n'y sont pas habitués



IV. Bibliographie et CV

Bibliographie

- ❖ Indiquer un lien vers une version librement accessible des articles quand cela est possible

CV

- ❖ Déposer les 5 publications majeures dans une archive ouverte, en libre accès
- ❖ Éviter de mentionner le facteur d'impact des revues pour les références sélectionnées
- ❖ Disposer d'un profil ORCID à jour et public



Quels interlocuteurs pour
vous accompagner dans
la gestion des données de
vos projets ?



SOS-PGD

- ❖ Répertoire recensant les services d'appui à la rédaction des plans de gestion des données : <https://gtso.couperin.org/gtdonnees/sos-pgd/>



Groupe de travail science ouverte

🔍 Données Négociations OA Juridique Interopérabilité Présentation du GTSO ➔ Science Ouverte ➔

SOS-PGD

| mise à jour le 13/09/2023



Le répertoire des *Services Opérationnels de Soutien à la rédaction des Plans de Gestion des Données* (SOS-PGD) recense les services accompagnant la rédaction des plans de gestion des données au sein des établissements d'enseignement supérieur et de la recherche. Il vise à aider les chercheurs à identifier leurs interlocuteurs au sein de leur institution et à faciliter la mise en relation entre les services supports de différentes institutions pour les projets de recherche multi-partenariaux.

Source

Si vous souhaitez que votre service soit ajouté à ce répertoire ou pour signaler une modification, veuillez écrire à l'adresse gtso_donnees@listes.couperin.org en indiquant les éléments suivants : Institution, Service, Alias, Référent, Adresse mail

Institution	Service	Alias	Référent	Adresse mail
AgroParisTech – Institut des Sciences et Industries du Vivant et de l'Environnement	Cellule Données de la Recherche	donnees-recherche@agro-paristech.fr	Gaëlle Jaouen, Eva Legras	



Cat Opidor

❖ Wiki des services dédiés aux données de la recherche :

[https://cat.opidor.fr/index.php/Cat OPIDoR, wiki des services d%^{C3}A9di%^{C3}A9s aux donn%^{C3}A9es de la recherche](https://cat.opidor.fr/index.php/Cat_OPIDoR_wiki_des_services_d%C3%A9di%C3%A9s_aux_donn%C3%A9es_de_la_recherche)

☰  Cat OPIDoR

Rechercher sur Cat OPIDoR

Créer un compte ...

Accueil
A propos
Modifications récentes

Naviguer par

- Type de service
- Stade du cycle de vie
- Domaine scientifique
- Service
- Structure d'appartenance

Catalogues

CNRS

Contribuer

- Ajouter un service
- Ajouter une structure d'appartenance

Aide

- Description d'un service
- Description d'une structure
- FAQ
- Glossaire
- Cat OPIDoR en 2mn

Outils

- Pages liées
- Suivi des pages liées
- Pages spéciales
- Version imprimable
- Lien permanent
- Informations sur la page
- Parcourir les propriétés

Tests

- Ajouter un service numérique
- INRAE

Cat OPIDoR, wiki des services dédiés aux données de la recherche

Accueil Discussion

Lire Voir le texte source Voir l'historique

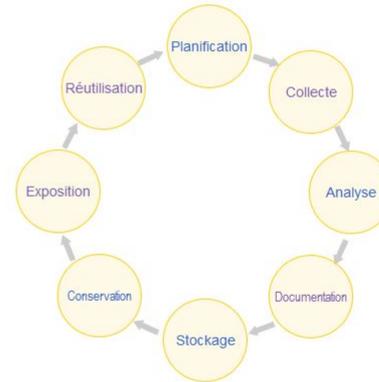
Quel type de service ?

- INFORMATION
- FORMATION
- ACCOMPAGNEMENT
- OUTILS DE GESTION DES DONNÉES
- PLATEFORME D'ACQUISITION
- PLATEFORME DE CALCUL
- ENTREPÔT DE DONNÉES
- PLATEFORME D'ACCÈS
- PLATEFORME D'ARCHIVAGE

Dans quel domaine scientifique ?

- SCIENCES HUMAINES & SOCIALES [Afficher]
- SCIENCES & TECHNOLOGIES [Afficher]
- VIE & SANTÉ [Afficher]

A quel stade du cycle de vie des données ?



Où ?



Merci de votre attention !



gtso_donnees@listes.couperin.org

Illustrations : Pixabay, Stories by Freepik



couperin.org