

Kadınlar için Kariyer Yemeği — Konuşmacılar için soru
katalogu ¹
— EUGAIN WG2 —

Erika Ábrahám^a, Miguel Goulão^b, Milena Vujošević Janičić^c, Sarah Jane Delany^d,
Amal Mersniⁱ, Oleksandra Yeremenko^f, Larissa Schmid^g, Àngela Nebot^h, Özge
Büyükdagliⁱ, Karima Boudaoud^g, and Deniz Sunar Cerci^k

^a*Department of Computer Science, RWTH Aachen University, Germany*

^b*Department of Computer Science, NOVA School of Science and Technology, NOVA LINCS, Portugal*

^c*Department of Computer Science, Faculty of Mathematics, University of Belgrade, Serbia*

^d*School of Computer Science, Technological University Dublin, Ireland*

ⁱ*Department of Engineering, Faculty of Engineering and Natural Sciences, International University of
Sarajevo, Bosnia and Herzegovina*

^f*V.V. Popovskyy Department of Infocommunication Engineering, Faculty of Infocommunications, Kharkiv
National University of Radio Electronics, Ukraine*

^g*Department of Computer Science, Karlsruhe Institute of Technology, Germany*

^h*Soft Computing Research Group at Intelligent Data Science and Artificial Intelligence Research Center,
Universitat Politècnica de Catalunya, Barcelona, Spain*

ⁱ*Department of Engineering, Faculty of Engineering and Natural Sciences, International University of
Sarajevo, Bosnia and Herzegovina*

^g*Université Côte d'Azur, Laboratoire I3S - CNRS, France*

^k*Department of Physics, Faculty of Arts and Sciences, Adiyaman University, Türkiye*

2023.

¹Bu çalışma kısmen COST Eylem CA19122 tarafından desteklenmiştir — EUGAIN (*European Network for Gender Balance in Informatics*).

1 Genel Format	2
2 Yöntemler	3
2.1 Katılımcıları belirleyin	3
2.2 Konukları belirleyin	3
2.3 İletişim	3
3 Moderatörler ve Konuklar için Soru Kataloğu	4
3.0 Modül 0: (Yüzyüze) "Kaynaşma" Toplantısı	4
3.1 Modül 1: (Çevrimiçi) Doktora nedir?	5
3.2 Modül 2: (Çevrimiçi) Akademik kariyer için doktora neden gereklidir?	6
3.3 Modül 3: (Çevrimiçi) Endüstride kariyer için doktora neden gereklidir?	7
3.4 Modül 4: (Çevrimiçi) Doktora pozisyonları nasıl bulunur?	8
3.5 Modül 5: (Çevrimiçi) Doktora öncesi ve sırasında şüpheler ve sorunlarla nasıl başa çıkılır?	9
3.6 Modül 6: (Çevrimiçi) Yurt dışında doktora yapmayı mı düşünüyorsunuz?	10
3.7 Modül 7: (Yüzyüze) "Kapanış & Sırada ne var?" toplantısı	11

Genel Format

- Ekip toplamda 2 moderatör, 6 konuk konuşmacı ve 1 teknik destek elemanından oluşur (ideal olarak). Her iki moderatör de doktora derecesine sahip olmalıdır ve en az bir tanesi kadın akademik personel ve yine en az bir tanesi kıdemli akademik personel olmalıdır.
- 0'dan 7'ye kadar numaralandırılmış 8 toplantı önerilmektedir. Her toplantı genellikle bir saat sürer ve öğle yemeği süresince yapılır.
- Her toplantıya, o toplantının konusuna uygun bir konuk ve moderatörlerden en az biri katılır.
- Grubun yapısına ve uygunluğuna göre toplantılar birleştirilebilir veya yeni ek toplantılar düzenlenebilir.
- 0 ve 7 numaralı toplantılar genellikle yüzyüze yapılır ve etkinlik öğle yemeği saatinde düzenlendiği için yemek organize edilmesi tavsiye edilir. 1'den 6'ya kadar olan toplantılar çevrimiçi olarak düzenlenir.
- Toplantıları sömestr boyunca yayarak planlayın ve belirli bir gün ve sıklık belirleyin, örneğin iki haftada bir veya her hafta.
- İdeal katılımcı sayısı 10 civarındadır. Katılımcı profili yalnızca kadın katılımcılar veya dengeli cinsiyet dağılımlı olmalıdır.

Yöntemler

2.1 Katılımcıları belirleyin

- Yüksek lisans çalışmalarında ilerlemiş ve ortalama notu doktora çalışmalarına uygun olan kadın yüksek lisans öğrencilerini davet edin. Bazı üniversitelerde doğrudan/bütünleşik doktora çalışmalarına devam edebildikleri için lisans öğrencileri de dahil edilebilir. Ayrıca, lisans öğrencilerinin katılımları, doktora ve yüksek lisans çalışmalarına devam etmek için motive olmaları açısından da faydalı olabilir. Mevcut kontenjandan daha fazla öğrenciyi davet edin çünkü daveti kabul etmeyenler olacaktır.
- Davetleri ilk modüle yakın bir zamanda gönderin, örn. bir ay önce. Katılımcılara kayıt olmaları için iki hafta verin. Cevap vermeyenleri takip edin.

2.2 Konukları belirleyin

- Katılımcılara rol model olacak (hevesli, motive edici, iletişimi güçlü) ve yerel dili konuşan tanıdığınız kişileri davet edin.
- Her toplantıya yalnızca bir konuk davet edin.
- İdeal olarak konukların kadın olması ve en az birinin kariyerinin başlangıcındaki araştırmacı olması gerekir.
- En fazla bir konuk, etkinliği organize eden bölümden/enstitüden olmalıdır.
- Konukları ilk toplantıdan çok önce davet edin.

2.3 İletişim

- Toplantılar yerel dilde düzenlenmelidir.
- Katılımcıların adreslerinden oluşan bir e-posta listesini oluşturun.
- Konuklara, Soru Kataloğu katılacakları toplantıdan en az 2 hafta önce iletilmelidir.
- Her toplantı katılımcılar ve konuklara, toplantıdan bir gün önce e-posta yoluyla hatırlatılmalıdır.

Moderatörler ve Konuklar için Soru Kat- alođu

3.0 Modül 0: (Yüzyüze) "Kaynaşma" Toplantısı

- Toplantının amacını anlatın.
- Katılımcıların kendilerini tanıtmalarını ve beklentilerini belirtmesini sağlayın.
- Kadınlar için Kariyer Yemeđinin hedeflerini paylaşın.
- Moderatör kendi kariyer tecrübesini paylaşır.

3.1 Modül 1: (Çevrimiçi) Doktora nedir?

Genel Sorular

- Doktora eğitiminin amaçları nelerdir?
- Doktora programlarına kabul için gerekli koşullar nelerdir?
- Doktora sırasında araştırma, ders verme ve liderlik ile ilgili hangi beceriler geliştirilir?
 - Bilimsel çalışma
 - Zaman yönetimi
 - Çatışma yönetimi
 - Öğrenci danışmalığı
 - Proje planlama & uygulama
 - Takım çalışması
 - Stratejik düşünme ve planlama
 - İnişiyatif alma
 - Yaratıcılık & yenilikçilik
- Doktora çalışmalarının temel öğeleri nelerdir?
 - Bilimsel araştırma — literatür taraması, bağımsız araştırma, araştırma metodolojileri, veri yönetimi, etik, bilimsel yazı, bilgi yayımlama; konferanslar, bilimsel yayımlar ve diğer kurumlarla işbirliği gibi yöntemlerle
 - Ders verme — derslere asistanlık yapma, öğretim materyalleri hazırlama, ...
 - Akademik aktivitelere katılım — ilgili akademik komitelerde yer alma
- Doktora öğrencisinin bir günü nasıl geçer?
 - Bağımsız çalışmanın gerekliliğinden bahsedin ancak başkalarıyla konuşmanın ve fikir almanın önemini de vurgulayın.
- Doktora tezini tamamlamak için gerekenler nelerdir?

Kişisel Deneyim Paylaşımı

- Neden doktora yapmaya karar verdiniz ve karar süreciniz nasıldı?
- Doktoranız süresince tecrübe ettiğiniz öğeleri paylaşınız. (bilimsel araştırma, ders verme ve akademik aktivitelere katılım alanlarında)
- Doktora eğitiminiz boyunca sizin için en yararlı ne öğrendiniz?
- Tecrübelerinize dayanarak doktora öğrencilerine ne tavsiye edersiniz?

3.2 Modül 2: (Çevrimiçi) Akademik kariyer için doktora neden gereklidir?

Genel Sorular

- Akademik kariyer nasıldır?
- Doktora sizi akademik kariyere nasıl hazırlıyor?
- Doktoranız için çalışacağımız konuyu nasıl seçersiniz?
- Doktora konunuz kariyerinizi nasıl etkiler?
- Doktora ne kadar sürer?
- Doktora çalışmasının kalitesi nasıl ölçülür?
- Akademik kariyer yolundaki çalışma arkadaşların kimlerdir? Kimlerle birlikte çalışırsın?
- Doktora danışmanı nasıl seçilir?
- Akademik kariyerde bir sonraki adıma geçebilmek için nelere dikkat edilmelidir? (Öngörü, planlama, kendi pozisyonunuz için başvuru/araştırma önerisi yazma, bağımsız bir araştırma yolu geliştirme)

Kişisel Deneyim Paylaşımı

- Kariyerinizi detaylı bir şekilde planladınız mı?
- Doktora sırasında/akademik kariyerinizde neler öğrendiniz?
- Geriye dönüp baktığımızda neyi farklı yaptınız?
- Hangi hatalardan ders çıkardınız?

3.3 Modül 3: (Çevrimiçi) Endüstride kariyer için doktora neden gereklidir?

Genel Sorular

- Endüstride kariyer nasıldır?
- Endüstride doktora yapma imkanı var mıdır? (Sanayi ve üniversite/araştırma enstitüsü işbirliği, gereken şartlar nelerdir)
- Doktora eğitimi sırasında endüstride işe yarayacak hangi beceriler edinilir?
- Doktora eğitimi endüstride ne gibi kariyer fırsatları sağlıyor?
- Doktora çalışmalarından şirket kurulabilir mi?
- Daha fazla kariyer fırsatı elde etmek için doktoranın konusu ne kadar önemlidir?
- Yerli ve yabancı şirketler için doktora derecelerine verilen önem arasında bir fark var mıdır?
- Doktora derecesi ile alınan maaş, yüksek lisans derecesi ile alınan maaştan daha mı yüksektir?

Kişisel Deneyim Paylaşımı

- Sizin kariyer hikayeniz nedir?
- Kariyeriniz doktora dereceniz ve eğitiminiz olmadan mümkün olur muydu?
- Doktoranızın şirketinizdeki itibarınıza etkisi var mıdır?

3.4 Modül 4: (Çevrimiçi) Doktora pozisyonları nasıl bulunur?

Genel Sorular

- Doktora pozisyonlarımı nasıl bulabilirim?
- Hangi kurum bana daha uygun? Konu olarak bana uyan nedir? Atmosfer bana nasıl uyuyor? Grup ne kadar büyük? Gelecekteki görevlerim ve fırsatlarım neler olurdu? İşimin denetimi nasıldır?
- Doktora pozisyonlarına nasıl başvurabilirim? Doktora derecem için nasıl iyi bir tez danışmanı bulabilirim?
- Doktora konumu kendim seçebilir miyim?
- Ne çeşit finansman olanakları vardır? (Tam zamanlı ve yarı zamanlı, proje pozisyonları mı devlet kaynaklı pozisyonlar mı, burslar)
- Başvuru süreci nasıldır?
- Yazılı başvurumla ilgili nelere dikkat etmem gerekiyor?
- Doktora pozisyonları için başvuru mülakatı nasıl oluyor?
- Doktora başlamadan önce çalışacağım grubu tanıma şansım olur mu?
- Doktora pozisyonuna hak kazanmak için eğitimim sırasında neler yapabilirim?

Kişisel Deneyim Paylaşımı

- Siz doktora pozisyonunuzu nasıl buldunuz?
- Başvuru süreci nasıldı?
- Başvurunuz sırasında yaptığımız hangi hatalardan ders çıkardınız?

3.5 Modül 5: (Çevrimiçi) Doktora öncesi ve sırasında şüpheler ve sorunlarla nasıl başa çıkılır?

Genel Sorular

- Doktora yapmaya yeterli miyim? Yeterince zeki miyim?
- Doktora yapmak aile kurma planlarımı etkiler mi?
- Doktora çalışmalarım sırasında kararsız kalırsam veya sorun yaşarsam ne yapmalıyım?
- Doktora çalışmaları boyunca öğrencilerin kafasında oluşan genel sorular ve endişeler nelerdir?
- Yeterince özgün fikirlerim olacak mı? Araştırma planlarımı uygulayamazsam ne olur? Doktora sırasında araştırma odağımı değiştirebilir miyim?
- Doktora sırasında "tükenirsem" ne yapmalıyım? Sadece ben mi böyle hissediyorum? (Bu duyguyu herkes bilir)
- Doktora danışmanımdan memnun kalmazsam ne yapmalıyım? (Zaman, destek, takdir konularında)
- Gruptaki birkaç kadından biri olmamda bir sakınca olur mu? Cinsiyetçi yorumlar alırsam ne yapabilirim? Cinsel taciz için nereden ve kimden yardım alabilirim?
- Sorun yaşarsam kiminle iletişime geçebilirim? Kimden tavsiye ve destek alabilirim?
- Doktora öğrencilerinin itibar ve saygı hakları üniversitenizde nelerdir ve nasıl uygulanır?

Kişisel Deneyim Paylaşımı

- Şüphelerinizle nasıl başa çıktınız? Doktora yapacak kadar zeki olmayabileceğiniz duygusuyla nasıl başa çıktınız?
- Doktora süresince hangi engellerle/belirsizliklerle karşılaştınız?
- Kimden destek aldınız?

3.6 Modül 6: (Çevrimiçi) Yurt dışında doktora yapmayı mı düşünüyorsunuz?

Genel Sorular

- Yurtdışında doktora pozisyonarımı nasıl bulabilirim?
- Yurt dışında doktora başvurusu yaparken nelere dikkat etmeliyim?
- Yurtdışındaki kabul koşulları benim ülkemdekinden farklı mıdır?
- Yerel dili konuşmak zorunda mıyım?
- Yurt dışında yaşamı nasıl finanse ederim? (konaklama/seyahat masrafları)
- Yurtdışına gitmek istersem nereden tavsiye alabilirim? (Yerel üniversitenin yanı sıra hedeflenen üniversitenin uluslararası ofisi)
- Yurtdışındaki teknik (belgeler, izinler, yerel yönetimin gerektirdiği işlemler) konularda nelere dikkat etmem gerekir (vize koşulları, banka, sigorta vb.)?
- Yurtdışındaki doktora öğrencilerinden deneyimleri hakkında bilgi isteyebilir miyim?
- Yurt dışında alınan doktora ülkemde (ve diğer ülkelerde) tanınır mı?
- Yurtdışındaki bir doktorayı ülkemdeki bir doktoradan ayıran özellikler nelerdir? (içerik, model, süreçler, gereklilikler)

Kişisel Deneyim Paylaşımı

- Yurt dışında nerelerde bulundunuz?
- Yurtdışındaki hayatınızı nasıl organize ettiniz? Kimden destek aldınız?
- Yurtdışında kalmak kariyerinizde ne kadar önemliydi? Doktora yapmasaydınız şimdi olduğunuz pozisyonda olur muydunuz?
- Hangi becerileri edindiniz?
- Geriye dönüp baktığınızda: yurtdışında kalmanızın artıları ve eksileri nelerdi?

3.7 Modül 7: (Yüzyüze) "Kapanış & Sırada ne var?" toplantısı

- Bu öğle yemeği sohbetlerini nasıl buldunuz?
- Katılımcılara geri bildirimlerini sorun.