

Progetto Bandiera

RITMARE

La Ricerca ITaliana per il MARE

Report sulle attività di divulgazione e di formazione svolte dall'Help Desk RITMARE

Codice documento: SP7_ LI1_WP1_UO3_D3

Data di emissione 07/09/2018

Data prevista di
rilascio 11/09/2018

Redazione

Autore Principale
Martina Zilioli CNR-IREA



Approvato

Paola Carrara CNR-IREA



Titolo doc.:

Report sulle attività di divulgazione e di formazione svolte dall'Help Desk RITMARE

Codice doc.: SP7_ LI1_WP1_UO3_D3

Distribuzione: Pubblico

Rev.	Data	Pagg.	Redaz.	Con il contributo di	Approv.
0	07/09/2018	23 + 2 allegati	Martina Zilioli	Paola Carrara, Alessandro Oggioni, Simone Lanucara	Paola Carrara
1					
2					

L'attività descritta nella presente pubblicazione è stata finanziata dal Progetto Bandiera RITMARE - La Ricerca Italiana per il Mare - Coordinato dal Consiglio Nazionale delle Ricerche e finanziato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca nell'ambito del Programma Nazionale della Ricerca 2011-2013.



1 Sommario

1	USER RECRUITMENT	3
1.1	Metodo.....	3
1.2	Risultati.....	5
2	USER SUPPORT ACTIVITIES	10
2.1	Metodo.....	10
2.2	Risultati	10
2.2.1	Risultati (categoria 1) – Facilities formative	11
2.2.2	Risultati (categoria 2) – Attività di follow up	17
3	CONCLUSIONI E RACCOMANDAZIONI	20



Executive summary

Garantire l'interoperabilità dei dati e coordinarne la condivisione all'interno di progetti multidisciplinari pone ostacoli di natura non solo tecnologica, ma anche formativa e sociale. I primi tre anni del progetto RITMARE hanno permesso alla Linea Dati (SP7) di prendere contatti con i gruppi di ricerca della comunità (SP7_WP2) e di individuare le soluzioni tecnologiche che potessero facilitarli nella gestione e condivisione dei dati da essi prodotti. Tuttavia, pur sviluppando un'architettura e strumenti abilitanti per realizzare l'Infrastruttura di Dati Spaziali del progetto (RITMARE SDI), SP7_WP4 documenta in SP7_LI1_WP1_UO3_D2 solo un successo parziale del popolamento dell'infrastruttura dovuto non solo alla presenza di un numero di risorse inferiore rispetto a quello atteso (difetto di data sharing), ma anche alle imprecisioni e inaccuratezze in termini di compilazione delle informazioni associate alle risorse esposte (difetto di data management), limitandone a oggi l'accessibilità e la fruibilità. Per facilitare il popolamento della RITMARE SDI e assicurare nel tempo il miglioramento della sua performance (sostenibilità di infrastruttura), è necessario che sia popolata attraverso costanti nuovi flussi di dati, ottenuti dall'abilitazione di gruppi di ricerca poco esperti e dal sostegno di quelli già attivi. La Linea Dati ha pertanto predisposto una task force dedicata al supporto dei gruppi di ricerca che, per dominio disciplinare e competenze messe in campo dai loro componenti, necessitano di essere assistiti nelle operazioni di gestione e condivisione dati in modo personalizzato. Seguendo il piano motivato e discusso in SP7_LI1_WP1_UO3_D1, RITMARE Help Desk ha articolato un servizio di supporto tecnologico e formativo per i diversi gruppi di ricerca, erogato per un anno, realizzando una fase di user recruitment prima e una fase di implementazione delle user support activities in seguito.

Il presente documento intende pertanto descrivere le attività di divulgazione (*dissemination*) che hanno permesso di reclutare e coinvolgere i gruppi di ricerca, nonché quelle di formazione che, nel rispetto di quanto predisposto all'inizio del IV anno di attività, hanno permesso di organizzare tre moduli di servizi descritti nel capitolo "Risultati". All'interno del medesimo capitolo vengono riportati i risultati ottenuti per la maggior parte delle azioni relative alle due fasi e gli esiti di *follow up*, raccolti attraverso i questionari e i contatti stabiliti con i gruppi di ricerca della comunità RITMARE.



1 User Recruitment

1.1 Metodo

Per promuovere l'utilizzo dell'infrastruttura RITMARE e stimolare l'adozione di strumenti offerti dall'Help Desk a inizio del IV anno di attività, la Linea Dati ha attivato le azioni di coinvolgimento e sensibilizzazione dei gruppi di ricerca (user recruitment) riportate nella Tabella 1. È possibile osservare che le azioni descritte cadono in momenti diversi del quarto anno di attività ma in modo funzionale agli scopi per le quali sono state concepite. Ad esempio, l'attivazione "aspecifica" (cioè rivolta indistintamente ai gruppi di ricerca della comunità RITMARE) è caduta all'inizio della prima metà del IV anno (gennaio-marzo) e ha utilizzato il contatto tramite mailing list allo scopo di annunciare la pubblicazione del geoportale RITMARE e di un Help Desk per il supporto alla gestione dati (azione 1). A questa azione, una volta emerse le prime richieste di supporto di alcuni gruppi di ricerca, ne è seguita una seconda di attivazione "puntuale" (azione 3) attraverso un contatto telefonico personale rivolto ai PI delle Linee attive nella produzione dati. Successivamente, per riepilogare quanto posto all'attenzione durante il contatto telefonico, è stata inviata una mail di ricognizione e di promemoria (azione 4). Le suddette azioni di attivazione sono state rinforzate da azioni più meramente divulgative: all'inizio del primo semestre è stata data visibilità al geoportale e agli strumenti abilitanti all'interno del sito web RITMARE (azione 2), mentre all'inizio del secondo semestre è stata data visibilità alle componenti tecnologiche e di policy su cui si fonda l'infrastruttura RITMARE, utilizzando canali di comunicazione in grado di rivolgersi in modo più diretto alla comunità RITMARE (nella fattispecie, webinar tematici, azioni 5 e 7). I webinar proposti sono infatti da considerarsi sia come strumenti di promozione delle attività della Linea Dati che come strumenti formativi che hanno permesso di supportare i gruppi di ricerca nella gestione dati (verranno trattati in questi termini nei capitoli successivi). Al termine dell'erogazione, è stato previsto un ulteriore contatto di ricognizione (azione 6) per promuovere l'utilizzo degli strumenti formativi messi a disposizione.



Numero azione	Periodo di svolgimento	Azione	Strumento	Target
		Presentazione		
1	18/03/2016, 21/03/2016	RITMARE Data Portal (v0.0); presentazione servizio di Help Desk	Mailing List	PMO, SP Leader
		Presentazione	Aggiornamento sito	Comunità
2	18/04/2016	RITMARE Data Portal (v0.0)	RITMARE (Sezione Data Management)	RITMARE; utente Web
		Ricognizione servizi offerti dalla Linea Dati:		
3	25/10/2016 - 27/10/2016	erogazione webinar, supporto Gestione Dati (Help Desk)	Contatto telefonico/meeting	PI Linea
		Ricognizione servizi offerti dalla Linea Dati:		
4	25/10/2016, 27/10/2016	erogazione webinar, supporto Gestione dati (Help Desk)	Mailing List	PI Linea
		Presentazione		
		Infrastruttura Dati		
5	23/11/2016, 29/11/2016, 6/12/2016	RITMARE e servizi offerti: annuncio erogazione webinar N. 1, supporto gestione dati (Help Desk)	Mailing List	PI Linea, gruppi assistiti
		Piattaforma di formazione: annuncio		
6	23/12/2016	caricamento materiale, supporto gestione dati (Help Desk)	Mailing List	PI Linea, iscritti webinar N. 1, gruppi assistiti
		Presentazione		
		strumenti per la condivisione dati:		
		annuncio erogazione	Mailing List	PI Linea, iscritti webinar N. 1, gruppi assistiti
7	17/01/2017, 08/02/2017, 14/02/2017	webinar N. 2; supporto gestione dati (Help Desk)		
8	-	-	Canali social (Twitter)	Non utilizzati
9	06/02/2017, 22/02/2017	Valutazione idoneità strumenti formativi	Mailing List	PI Linea, iscritti webinar N. 1



attivati

10	31/05/2017, 01/06/2017	Valutazione idoneità contenuti erogati	Mailing List	PI Linea, iscritti webinar N. 1 e N. 2
----	---------------------------	---	--------------	--

Tabella 1. Azioni di user recruitment rivolte alla comunità RITMARE. La tabella riporta le azioni di divulgazione e i contatti stabiliti con i gruppi di ricerca per coinvolgerli e sensibilizzarli all'utilizzo di RITMARE SDI. Ogni azione di divulgazione è numerata (prima colonna) a seconda della data in cui è stata erogata (seconda colonna) e ne viene riportata una breve descrizione (terza colonna). Lo strumento scelto e il target della comunità RITMARE a cui si rivolge l'azione sono riportati rispettivamente nella quarta e nella quinta colonna.

Gli strumenti scelti per lo user recruitment sono di due tipologie: il contatto telefonico/meeting e il contatto mail. Non sono stati utilizzati canali social sia per impossibilità di raggiungere, attraverso questi, i destinatari selezionati, sia perché le azioni di recruitment non sono state rivolte a un pubblico generico. Le mailing list, invece, hanno incluso progressivamente i membri dei gruppi di ricerca che hanno manifestato interesse alle attività di data management, rendendo più mirata l'azione di recruitment.

1.2 Risultati

Le azioni di recruitment hanno permesso di raggiungere positivamente i gruppi di ricerca attivi nella produzione di dati, sia tramite contatto telefonico/meeting che tramite contatto mail. I PI contattati telefonicamente (10) e con cui sono stati organizzati meeting ad hoc (1) hanno dimostrato interesse per le attività proposte, indicando in alcuni casi i collaboratori più idonei a seguire l'iniziativa o a occuparsi delle attività di gestione dati. Assumendo tuttavia che l'efficacia dell'azione di recruitment sia misurabile in termini di numero di Linee partecipanti ai webinar, come da Tabella 2 si evince che solo il 50% delle unità contattate tramite i loro referenti (sia a livello telefonico che con mailing list) ha partecipato al webinar. La percentuale scende al 37% per il secondo webinar proposto. Sebbene questi valori possono essere considerati parzialmente indicativi di efficacia, devono essere prese in considerazione altre variabili che riguardano ad esempio l'effettivo interesse per il contenuto erogato. Attraverso la Tabella 2 è possibile osservare che le azioni di recruitment non hanno condotto a successive richieste di assistenza all'Help Desk RITMARE. Questi risultati verranno discussi considerando le altre variabili in questione nel capitolo "User support activities".

Abbiamo invece osservato un'altra utilità per il canale Twitter che, come annunciato nel precedente deliverable SP7_LI1_WP1_UO03_D1, era stato considerato uno strumento utile per rivolgersi ad altre comunità di ricerca. Twitter è risultato invece più idoneo per promuovere gli strumenti tecnologici sviluppati dalla Linea Dati attraverso le connessioni stabilite con le comunità virtuali di settore attive nel social network. In particolare, la



costruzione di un'identità virtuale per la suite software GET-IT ha permesso di stabilire contatti di pubblicizzazione con l'Agenzia per l'Italia Digitale.



SPX_LI Y	Contatto telefonic o	Contatt o Mail	Mailin g list	Partecipazio ne WEBINAR 1	Partecipazio ne WEBINAR 2	Contatto Help Desk	Esito supporto
SP3	Sì	Sì	Sì	No	No	No	No
SP2_LI 1	Sì	Sì	Sì	No	4	No	No
SP2_LI 2	Sì	Sì	Sì	No	No	No	No
SP3_LI 2	Sì	Sì	Sì	No	No	No	No
SP3_LI 2	Sì	Sì	Sì	1	No	Risoluzione bug GET-IT CNR-IREA-NA	No
SP3_LI 3	Sì	Sì	Sì	No	No	No	No



SP3_LI 4	No	No	Sì	1	No	No	No
SP3_LI 5	Sì	Sì	Sì	1	1	Memorizzazio ne dati RITMARE con webGIS - webGIS per dati RITMARE	Nodo GET-IT CNR-IRPI in RITMARE SDI
SP3_LI 6	No (assisten za <i>ad hoc</i>)	No	Sì	2	1	Nodo GET-IT CNR-IREA in RITMARE SDI	In corso
SP3_LI 7	Sì	No	Sì	Sì			No
SP4_LI 1	No (incontro <i>de visu</i>)	No	Sì	2	1	Creazione di un servizio che distribuisca i dati di habitat mapping	Harvesting endpoint CoCoNet



SP4_LI 2	Sì	Sì	Sì	No	No	No	No
SP4_LI 3	Sì	Sì	Sì	1	No	No	No
SP4_LI 6	Sì	Sì	Sì	3	1	Creazione di un servizio che distribuisca i dati CoCoNet	Harvesting endpoint CoCoNet
SP5_LI 1	No (contatto già stabilito)	No	Sì	No	1	No	Assistenza esposizione servizio THREDDS su portale RITMARE
SP5_LI 3	No (contatto già stabilito)	No	Sì	1	No	Attivazione servizio THREDDS	In corso

Tabella 2. Risultati ottenuti per le azioni di recruitment. La tabella illustra per ogni SPX_LIY (elencati nella prima colonna) l'esito del contatto telefonico e mail stabilito con il PI (seconda, terza e quarta colonna), la partecipazione dei rappresentanti di Linea al primo e al secondo webinar (quinta e sesta colonna), le attività supportate dall'Help Desk (settima colonna) e il suo esito (ottava



2 User support activities

2.1 Metodo

Per realizzare le attività di supporto descritte nel documento SP7_LI1_WP1_UO3_D1, RITMARE Help Desk ha acquisito gli strumenti selezionati, ripartendo la creazione dei contenuti e i servizi della task force tra due unità di personale con funzioni differenti:

- IT/Information System Specialist [1]: un'unità di personale, con funzioni spiccatamente tecniche, si è dedicata alla abilitazione tecnologica dei gruppi di ricerca. Le attività espletate hanno permesso di assistere e formare su richiesta i gruppi di ricerca che avessero dimostrato interesse a ricevere supporto. Per raggiungere task di abilitazione informatica, è stato necessario avvalersi delle competenze del team SP7;
- User Support Manager [1]: un'unità di personale, con funzioni più gestionali e comunicative, è stata dedicata alla definizione dei contenuti formativi (online documentation, FAQ pages, glossario), all'organizzazione ed espletamento delle attività di recruitment, a coordinare le attività di supporto e a fornire un punto unico di raccolta delle richieste di supporto, tenendone traccia e portandole a risoluzione (contatto telefonico, help line-skype, mail).

Le funzioni di user support management non hanno invece previsto un intervento di assistenza sulla gestione dei dati in termini di revisione metadati, creazione di metadati, gestione di collezioni di dataset, consulenza con i data provider per la tutela del dato.

2.2 Risultati

I risultati ottenuti dalle user support activities possono essere classificati all'interno di due categorie:

- la prima raccoglie i risultati ottenuti in termini di facility prodotte, sia in termini di strumenti formativi realizzati che di servizi offerti. Le facility vengono elencate per tipologia, quantità e contenuto nel paragrafo seguente. I risultati ottenuti saranno discussi a livello di "conclusioni e raccomandazioni" poiché il SP7_LI1_WP1_D4



sarà completamente dedicato alla rendicontazione dei risultati tecnologici raggiunti grazie alle attività di supporto e agli effetti di queste sul popolamento dell'infrastruttura dati RTIMARE.

- la seconda categoria raccoglie i risultati delle azioni di follow up predisposte da Help Desk RITMARE per raccogliere i feedback dei gruppi di ricerca consultati. I risultati statistici sono presentati nell'Allegato 1 e 2 e hanno permesso di formulare una serie di raccomandazioni esposte nel paragrafo 3.

2.2.1 Risultati (categoria 1) – Facilities formative

Le facility realizzate dall'Help Desk RITMARE sono schematizzate in Tabella 3 e descritte sinteticamente di seguito. Queste sono suddivise per contenuti trattati, numero di oggetti, modalità di erogazione e URL per l'accesso ai contenuti.

<i>Facility</i>	<i>Contenuto</i>	<i>Numero di oggetti</i>	<i>Provider</i>	<i>URL</i>
GLOSSARIO	Terminologia di base di data and metadata management: collezionare, organizzare, archiviare, quali formati, distribuzione web e aumentare l'accesso ai dati e ai metadati	45	Media Wiki SP7	http://sp7.irea.cnr.it/wiki/index.php/Category:Glossario
FAQ	RITMARE Data Portal, Nodi Dati RITMARE, RITMARE Data Policy	24	Media Wiki SP7	http://sp7.irea.cnr.it/wiki/index.php/FAQ
WEBINAR	"Gestione e policy dei dati in RITMARE IV anno: supporto e iniziative"; "Gestione	2	Media Wiki SP7	http://sp7.irea.cnr.it/wiki/index.php/Webinar



e distribuzione di dati
marini: la suite
software GET-IT"

ISTRUZIONI / VIDEOTUTORIALS	GET-IT Starter Kit	1	GET-IT	http://www.get-it.it/
ONLINE HELP	Installare e assistere nuovi nodi dati	50%	Help Desk Unit	help.skritmare@irea.cnr.it
ONLINE HELP	Abilitazione nodi dati esterni	25%	Help Desk Unit	help.skritmare@irea.cnr.it
ONLINE HELP	Trasferimento dati a nodi RITMARE	12%	Help Desk Unit	help.skritmare@irea.cnr.it
ONLINE HELP	Connessione dati a nodi RITMARE	13%	Help Desk Unit	help.skritmare@irea.cnr.it

Tabella 3. Tabella delle facility sviluppate da Help Desk RITMARE. Nella prima colonna viene riportato il nome della facility sviluppata. Nella seconda colonna viene riportato il contenuto degli elementi che compongono la facility e nella terza il loro numero. Nella quarta colonna viene riportato il servizio che eroga la facility e nella quinta viene riportato l'indirizzo a cui accedere alla facility.

Le facility sviluppate sono distribuite attraverso i seguenti tre servizi web:

1. Media Wiki SP7 (http://sp7.irea.cnr.it/wiki/index.php/Getting_Started) è un sito web sviluppato dal team SP7 utilizzando il software MediaWiki per depositare contenuti formativi all'interno di una piattaforma accessibile al pubblico web e apportare modifiche a contenuti preesistenti in modalità collaborativa. Media Wiki SP7 si propone di raccogliere ed erogare contenuti formativi ai diversi utenti ai quali le azioni della Linea Dati sono dirette;
2. Sito web GET-IT (<http://www.get-it.it/>) è stato sviluppato dal team SP7 per dare visibilità e facilitare l'utilizzo della suite software GET-IT, sviluppata in ambito RITMARE per equipaggiare i gruppi di ricerca con uno strumento per la condivisione standard dei dataset prodotti;
3. help.skritmare@irea.cnr.it (mail box): assistenza per la condivisione di dati tramite contatto mail.

Le facility prodotte nel IV anno di attività sono:

GLOSSARIO: la sezione glossario è accessibile al link <http://sp7.irea.cnr.it/wiki/index.php/Category:Glossario> tramite lo strumento Media Wiki SP7. I termini ospitati fino all'inizio del IV anno sono stati revisionati e il glossario è stato arricchito e ha raggiunto un totale di nuovi termini grazie alla collaborazione con SP5_LI. Il glossario



ospita definizioni per termini in uso nelle pratiche di raccolta, di formattazione, di organizzazione, di archiviazione, di distribuzione web di dati geospaziali e dei relativi metadati. Il glossario intende sensibilizzare i ricercatori a una corretta digitalizzazione e manutenzione dei dati prodotti, incentivando l'adozione di standard e di modalità di condivisione open access.

FAQ: la sezione FAQ è accessibile al link tramite SP7 MediaWiki. La sezione, rispetto alla versione precedente (relativa alla fine del III anno di attività) è stata arricchita con due nuovi capitoli:

- un capitolo è stato dedicato alla versione prototipale del geoportale RITMARE (RTIMARE Data Portal (v0.0)), destinata più che per assistere la navigazione, per permettere all'utente di interrogare e utilizzarne le risorse messe a disposizione. Il portale infatti si rivolge specificatamente alla comunità RITMARE e più genericamente al pubblico web che potrebbe venirne a conoscenza, sia perché i ricercatori ne possano usufruire in qualità di data provider sia in qualità di utilizzatori delle risorse distribuite per utilizzare dati esterni e sviluppare nuove linee di ricerca;
- un capitolo è stato dedicato alla Data Policy, al fine di rendere più fruibile il documento RDP prodotto dalla Linea Dati negli anni iniziali del progetto; documento che, invitando i ricercatori a rispettare le regole condivise all'interno dello stesso, trova una modalità operativa di esecuzione, rendendo più espliciti i passaggi necessari al rispetto della Data Policy. Alcune delle domande inserite all'interno della pagina sono state sollevate direttamente dalla comunità RITMARE durante le sessioni di interazioni con l'Help Desk durante l'erogazione dei webinar.

La sezione dedicata alla suite software GET-IT è stata ampliata con nuove domande e risposte sottoposte anche dagli stessi ricercatori partecipanti ai webinar. Il numero di oggetti presenti nelle pagine FAQ sono:

- RITMARE Data Portal (v0.0): 11
- RITMARE Data Policy: 4
- GET-IT: 13

DOCUMENTAZIONE: la documentazione per la suite software GET-IT è accessibile tramite il sito di GET-IT ed è stata riorganizzata immaginando due tipologie di utenti: un utente amministratore ad elevata professionalità in ambito informatico e un utente che ha avuto pregressa esperienza o si appresta per la prima volta a distribuire dati geografici tramite protocolli standard.

WEBINAR: i webinar sono stati erogati da SP7_LI1 nel secondo semestre del IV anno come da cronoprogramma utilizzando la piattaforma Adobe Connect e utilizzando l'account



assegnato dal CNR ad IREA. I webinar erogati sono attualmente accessibili tramite Media Wiki SP7 alla sezione Formazione/Training/Webinar sottoforma di webcast risultando così disponibili in modo permanente alla comunità RITMARE. Le tematiche affrontate durante i webinar sono state proposte e concordate con i gruppi di ricerca interrogati telefonicamente tramite i PI di Linea e chiedendo di esprimere una preferenza per le tematiche da affrontare. I webinar erogati sono:

1. Gestione e policy dei dati in RITMARE IV anno: supporto e iniziative: il webinar è stato erogato in due sessioni distinte per ottimizzare le presenze degli iscritti e costruire uno momento di interattività tra Help Desk RITMARE e i gruppi di ricerca interessati alla formazione. Il webinar è stato erogato i giorni 6 e 13 dicembre 2016 e le sessioni hanno registrato rispettivamente 6 e 9 partecipanti. Il webinar, della durata di 45 minuti, era stato concepito per presentare ai PI di Linea e ai responsabili di UO le possibilità di supporto alla gestione dati offerte da SP7_LI1. Tra gli iscritti, due PI di Linea hanno presenziato al webinar mentre il resto del pubblico constava di responsabili di UO o personale coinvolto in attività di data management.
2. Gestione e distribuzione di dati marini: la suite software GET-IT: il webinar è stato erogato in un'unica sessione, dopo aver offerto la possibilità di scegliere la data più consona agli interessati. Il webinar è stato erogato il giorno 20 febbraio 2017 ottimizzando la presenza degli iscritti al webinar e totalizzando 9 partecipanti. Il webinar, della durata di 45 minuti, è stato concepito per gruppi di ricerca competent e committed [2] ed è stato seguito dai responsabili di UO e da collaboratori coinvolti nelle attività.

ONLINE HELP: le richieste di supporto pervenute all'unità di Help Desk vengono descritte per tipologia ed esito nella Tabella 4. I gruppi di ricerca sono classificati per Linea di affiliazione (colonna 1) e secondo il modello descrittivo riportato in SP7_LI1_WP1_D1. Solo per i gruppi di ricerca con cui è stato attivato un contatto diretto di assistenza è stato possibile assegnare un profilo e il livello informativo necessario ad abilitarli (colonna 2). Le richieste di assistenza sono classificate in base al tipo di richiesta di supporto esposta a Help Desk (colonna 3). Tuttavia, per procedere a un eventuale miglioramento del servizio, sono riportate nello stesso schema le esigenze rilevate dal gruppo di ricerca in termini di gestione dei dati prodotti (colonna 4). Le richieste sono classificate nelle quattro tipologie di assistenza tecniche previste dall'Help Desk (colonna 5) e viene riportato l'esito dell'azione (colonna 6). Le azioni di supporto sono state erogate a partire dall'attivazione del servizio di Help Desk, concomitante con l'inizio del IV anno di attività (marzo 2016) e sono state chiuse nel giugno 2017. Le tipologie in cui sono state suddivise le attività di supporto sono quattro:



1. Installazione e assistenza a nodi preesistenti RITMARE: 42% sul totale delle richieste
2. Abilitazione nodi progetti esterni: 28% sul totale delle richieste
3. Connessione dati su nodi RITMARE: 28% sul totale delle richieste
4. Trasferimento dati su nodi RITMARE: 0% sul totale delle richieste

Le attività relative alla prima categoria di supporto hanno condotto all'installazione di un nuovo nodo dell'infrastruttura RITMARE e alla manutenzione di due nuovi nodi già esistenti. Le attività relative alla seconda categoria hanno aggiunto 2 nuovi endpoint all'interno dell'infrastruttura dati RITMARE, mentre le attività relative alla terza categoria di assistenza hanno prodotto attività di consulenza che non hanno condotto all'aggiunta di nuovi nodi all'interno dell'infrastruttura. Per quanto riguarda il numero di risorse erogate attraverso il portale attraverso il portale RITMARE, si rimanda la trattazione a SP7_LI1_WP1_D4.



SPX_LIY	Profilo gruppo di ricerca	Richiesta supporto data sharing	Problemi individuati a livello di data management	Tipologia della richiesta	Servizio erogato
SP3_LI2	Committed	Pubblicazione dataset	Richiesta formazione in pubblicazione dati netCDF	Installazione e assistenza a nodi preesistenti RITMARE (1)	Risoluzione bug GET-IT CNR-IREA-NA
SP3_LI5	Type B - competent / interoperability competence needed	Memorizzazione dati RITMARE utilizzando webGIS		Installazione e assistenza a nuovi nodi RITMARE (1)	Assistenza installazione e utilizzo GET-IT su server istituzionale
SP3_LI6	Type A - competent / interoperability and digital competence needed	Memorizzazione dati RITMARE utilizzando webGIS	Compilazione di metadati per dataset esistenti	Trasferimento dati su nodi RITMARE (3)	Piano di gestione dei dataset su nodo preesistente e di pubblicazione con relative restrizioni di accesso
SP5_LI3	Committed / interoperability competence needed	Pubblicazione dataset	Metadati non conformi ai profili RNDT/INSPIRE	Trasferimento dati su nodi THREDDS (3)	Assistenza nell'attivazione del server istituzionale; proposta di harvesting dei metadati
SP4_LI6	Committed / interoperability competence needed	Creazione servizio di esposizione dataset	Compilazione di metadati per dataset esistenti	Abilitazione nodi progetti esterni (2)	Inserimento endpoint in RITMARE Data Portal (v0.0)
SP4_LI1	Committed / interoperability competence needed	Creazione servizio di esposizione dataset	Compilazione di metadati per dataset esistenti	Abilitazione nodi progetti esterni (2)	Inserimento endpoint in RITMARE Data Portal (v0.0)
???	Committed / interoperability competence needed	Manutenzione nodo preesistente	NO	Installazione e assistenza a nodi preesistenti RITMARE (1)	Intervento su memoria JVM

Tabella 4. Tabella dei servizi di supporto offerti da Help Desk RITMARE. Nella prima e nella seconda colonna viene riportato il profilo del gruppo di ricerca assistito identificato attraverso il SP di affiliazione e il profilo di competenza (i profili sono stati descritti in SP7_LI1_WP1_D1). Nella terza colonna viene riportata la richiesta esposta dal gruppo di ricerca a Help Desk RITMARE. Nella quarta vengono identificate le difficoltà del gruppo di ricerca e nella quinta viene assegnata la tipologia della richiesta per Help Desk RITMARE.



2.2.2 Risultati (categoria 2) – Attività di follow up

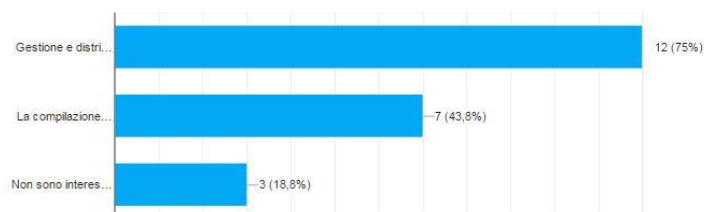
I gruppi di ricerca sono stati invitati a esprimere suggerimenti per aiutare l'Help Desk a definire azioni di formazione efficaci per la comunità. I suggerimenti sono stati raccolti sia nella fase di pianificazione delle azioni che ad azioni implementate. Le attività di follow up sono state condotte da Help Desk RITMARE e hanno utilizzato tre strumenti differenti:

form di iscrizione ai webinar: una sezione del modulo di iscrizione ai webinar ha inteso raccogliere le preferenze degli iscritti sugli approfondimenti tematici da trattare. La registrazione degli iscritti al primo webinar ha rivelato un interesse per i sistemi di data sharing attraverso servizi web standard (75%) (tema webinar selezionato “Gestione e distribuzione di dati marini: la suite software GET-IT Sk”) e per strumenti per la metadazione standard (43%) (tema webinar selezionato “La compilazione standard dei metadati: lo strumento EDI”). La registrazione degli iscritti al secondo webinar ha rivelato un interesse progressivo per gli strumenti di metadazione (85%) (tema webinar “La compilazione standard dei metadati: lo strumento EDI”). Le domande poste nel form di iscrizione e le percentuali di interesse sono riportate in Figura 1;

Figura 1. Preferenze tematiche per lo sviluppo di webinar successivi. Le immagini riportano le preferenze espresse dai ricercatori RITMARE (espresse in percentuali) per i temi webinar proposti da Help Desk RITMARE. In A sono riportate le preferenze espresse per il tema “Gestione e distribuzione di dati marini: la suite software GET-IT SK” (75%), per il tema “La compilazione standard dei metadati: lo strumento EDI” (43,8%) e per i ricercatori non interessati allo strumento. In B sono riportate le preferenze espresse per il tema “La compilazione standard dei metadati: lo strumento EDI” richiesta in seguito all'erogazione del primo webinar.

Preferenze tematiche per lo sviluppo di webinar successivi

16 risposte



(A)

Preferenze tematiche per lo sviluppo di webinar successivi

14 risposte



(B)

- Questionario 1: valutazione degli strumenti e dei servizi di supporto alla gestione dati. Il questionario è stato inviato in data 22 febbraio 2017 alla mailing list di contatti con cui è stato attivato un servizio di supporto. Il questionario intendeva verificare in assoluto quali strumenti e servizi potessero essere utili alla comunità RITMARE per facilitare i ricercatori nella gestione dei dati prodotti. Il questionario e i risultati sono allegati al presente report (Allegato 1). I risultati più significativi riportano che il 70% dei rispondenti aveva maturato esperienza nella distribuzione Web di dati e nell'utilizzo di servizi standard. Il 60% dei rispondenti è fortemente dedicato ad acquisire e analizzare i dati (Data Collection, Data Analysis), mentre solo il 30% è parzialmente dedicato alla revisione e adattamento dei dati a standard e linee guida (Data Stewardship, amministrazione dei dati). Ciò rivela che questa attività è da considerarsi supplementare rispetto alle principali azioni di ricerca. Il 60% dei rispondenti ritiene che l'amministrazione dei dati sia la fase che richiede più supporto tra quelle che concernono i dati. Per i rispondenti, la mancaanza di risorse dedicate specificatamente a questa attività, unitamente all'assenza di linee operative chiare per le modalità di condivisione, sono da considerarsi fattori che potrebbero limitare i gruppi di ricerca a condividere i propri dati attraverso RITMARE SDI. In particolare, il 30% dei rispondenti considera questi fattori cruciali rispetto a questo obiettivo mentre il 70% li considera parzialmente influenti. Per il 60% dei rispondenti un altro fattore limitante la condivisione dei dati è l'assenza di formazione in data management, considerata invece un aspetto potenzialmente abilitante. A questo proposito, il 60% dei rispondenti considera le facilities proposte potenzialmente efficaci per questi scopi mentre il 30% le considera sufficientemente valide per dotarsi di strumenti per la condivisione dei dati in accordo alle specifiche del progetto. Il 90% dei rispondenti ha considerato positivamente facilities come il glossario, FAQ, Online Help e Formazione de visu per ricevere supporto nella gestione e condivisione dei dati.



- Questionario 2: valutazione sui contenuti offerti. il questionario di valutazione è stato inviato in data 30 maggio e 1 giugno 2017 alla mailing list di contatti con cui è stato attivato un servizio di supporto e che hanno partecipato ai webinar proposti, nonché a tutti i PI delle Linee coinvolte nella produzione di dati. Il questionario è allegato al seguente report (Allegato 2) e intendeva verificare l'efficacia operativa delle facilities. Purtroppo i risultati raccolti non sono significativi in quanto ha risposto lo 0,6% degli indirizzati.



3 Conclusioni e raccomandazioni

Il presente report ha inteso documentare le attività di divulgazione e formazione rivolte alla comunità RITMARE per sensibilizzarla e abilitarla all'utilizzo dell'Infrastruttura Dati RITMARE. Le attività di divulgazione e formazione hanno coperto l'ultimo anno di attività di SP7_LI1 al fine di offrire a tutti i gruppi di ricerca la possibilità di distribuire i propri dati in modalità standard e di ricevere supporto e formazione anche per attività di ricerca successive. Le opportunità e gli strumenti creati da SP7_LI1 per abilitare e sostenere i gruppi di ricerca RITMARE sono state dirette a tutta la comunità impiegando strumenti più o meno specifici e agendo in momenti distinti del IV anno RITMARE.

Nel complesso, le azioni di divulgazione hanno raggiunto tutti i gruppi di ricerca RITMARE coinvolti nella produzione di dati e totalizzato 8 richieste di supporto per 16 linee contattate. Di queste, due richieste hanno condotto a interventi tecnici che hanno risolto malfunzionamenti su nodi GET-IT preesistenti (GET-IT CNR-IREA Napoli, GET-IT CNR-ISMAR Venezia), mentre una richiesta ha condotto all'installazione di un nuovo nodo GET-IT nell'infrastruttura RITMARE (GET-IT CNR-IRPI Lesina). Un intervento di formazione in situ ha invece permesso di completare l'installazione di un nuovo nodo GET-IT (GET-IT CNR-IAMC Oristano). Cinque richieste di assistenza sono invece state prese in carico e seguite nel tempo, ma la mancanza di risorse all'interno del gruppo di ricerca permanentemente dedicate alle attività di gestione dati hanno impedito di raggiungere il risultato atteso a causa di discontinuità di incarico durante il processo di assistenza. La mancanza di personale dedicato a tempo pieno all'amministrazione dei dati ha inoltre limitato le richieste di supporto avviate in occasione dei webinar. In generale, le richieste di supporto sono state attivate sia da gruppi di ricerca sensibilizzati alle pratiche di condivisione per provenienza disciplinare (l'osservazione trova conferma dall'appartenenza dei gruppi di ricerca a profili Committed e Type A/B Competent come riportato in Tabella 4) e sono state incoraggiate dalle azioni di divulgazione che hanno stimolato i ricercatori a rivolgere quesiti puntuali all'Help Desk sul funzionamento degli strumenti proposti (quando già adottati) e sulle modalità di applicazione delle licenze ai dati.

Per quanto riguarda le azioni di formazione, le facility predisposte all'inizio del IV anno di attività sono state implementate come da Tabella 3. Nonostante per alcune di esse sia stato possibile tracciarne l'utilizzo (Online Help, Formazione de visu), non è stato possibile verificarlo per tutte né tramite visualizzazione degli accessi né tramite valutazione attraverso questionario (Questionario 2). Tuttavia, attraverso un questionario volto a verificare la potenziale utilità delle facility predisposte (Questionario 1), alcune di queste sono state considerate positivamente dai rispondenti come strumenti utili per sopperire alla mancanza



di formazione in materia di gestione dati, in particolare quelle che sono state utilizzate operativamente dalla comunità (Online Help, Formazione de visu). Attraverso il questionario, è stato possibile verificare che la mancanza di risorse dedicate alla gestione dei dati è considerato un limite alla condivisione attraverso RITMARE SDI. Questo risultato è coerente con gli esiti delle attività di divulgazione che non hanno raggiunto maturazione per mancanza di personale che acquisisse gli strumenti proposti, suggerendo che un potenziamento del personale dedicato potrebbe migliorare in futuro le performance dell'infrastruttura. Poiché in un anno di attività sono stati installati due nuovi nodi GET-IT, l'abilitazione e il supporto mediati da SP7_LI1 ha dotato i gruppi di strumenti e capacità spendibili in altri progetti e per nuovi dati.

Un aspetto che non è stato possibile documentare riguarda il riutilizzo dei dati messi a disposizione attraverso l'infrastruttura da altri gruppi di ricerca. Come documentato in SP7_LI1_WP1_UO3_D4, il numero di risorse distribuite attraverso l'infrastruttura a seguito delle attività di Help Desk è 41300. A fronte di quanto documentato in SP7_LI1_WP1_UO3_D1, le risorse distribuite attraverso RITMARE SDI mancano di una completa metadattazione. L'interesse manifestato dalla comunità per gli strumenti di creazione dei metadati sviluppati da SP7 è un aspetto di sviluppo per un futuro servizio di Help Desk che si occupi di formare i ricercatori e le figure professionali specificatamente impiegate per la gestione e manutenzione di dati ambientali e relativi metadati.

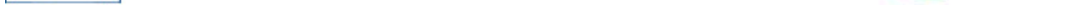
In generale, il servizio di Help Desk ha soddisfatto le aspettative della comunità in termini di approfondimenti richiesti, ma non tutti i gruppi sono riusciti ad acquisire gli strumenti e i percorsi formativi indicati.



4 Bibliografia

[1] Creating a Repository, Barton, 2004, <http://hdl.handle.net/1721.1/26698>

[2] SP7_LI1_WP1_UO3_D1





Allegato 1

1.
DATI PERSONALI - Istituto/Dipartimento/Ente di appartenenza

2.
DATI PERSONALI - Tipo di contratto di ricerca/posizione

3.
DATI PERSONALI - Età

4.
DATI PERSONALI - Genere

☐ Femmina

☐ Maschio

5.
Indichi, tra quelli elencati, gli ambiti in cui svolge la sua attività di ricerca:

☐ oceanografia fisica

☐ oceanografia chimica

☐ geologia

☐ geofisica

☐ sistemi costieri

☐ ecosistemi

☐ pesca e acquacoltura

☐ scienza biomolecolare

☐ Altro

6.
Quanto tempo dedica alle seguenti attività di data management?

*

	Nulla	Poco	Abbastanza	Molto	Full time
Data Collection: produrre o trasformare i dati sperimentali in formato digitale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Data Analysis: condurre un'inferenza statistica a partire da dataset, creare un'infografica descrittiva e statistica, stimare i parametri statistici, scrivere articoli o report	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Data Content Management: assicurare che i dati siano consistenti, completi e accurati, risolvere discrepanze tra dataset e metadati relativi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Data Stewardship: trasferire dati all'interno di strumenti per la gestione dati e formati, importare dati da fogli di calcolo a database o tra database, utilizzare queries per estrarre sottoinsiemi di dati a partire dai database, controllo qualità per assicurare che i dati siano stati trasferiti correttamente senza perdite o corruzioni	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

7.

In quale delle seguenti fasi incontra difficoltà/richiederebbe supporto per la gestione dei dati prodotti?

*

	Nulla	Poco	Abbastanza	Molto
Data Collection: produrre o trasformare i dati sperimentali in formato digitale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Data Analysis: condurre un'inferenza statistica a partire da dataset, creare un'infografica descrittiva e statistica, stimare i parametri statistici, scrivere articoli o report	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Data Content Management: assicurare che i dati siano consistenti, completi e accurati, risolvere discrepanze tra dataset e metadati relativi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Data Stewardship: trasferire dati all'interno di strumenti per la gestione dati e formati, importare dati da fogli di calcolo a database o tra database, utilizzare queries per estrarre sottoinsiemi di dati a partire dai database, controllo qualità per assicurare che i dati siano stati trasferiti correttamente senza perdite o corruzioni	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8.

I dati prodotti dalla sua ricerca possono avere una componente spaziale che li associa in modo univoco a un'area o a una località geografica?

- ☐ Sì
☐ No

9.

Ha già distribuito i suoi dati attraverso piattaforme web?

- ☐ Sì
☐ No

10.

Se sì, ha utilizzato standard per garantire l'[interoperabilità](#) del suo dataset con quello di altri ricercatori o dei beneficiari del dato che ha distribuito?

- ☐ Sì
☐ No

11.

Ha mai condiviso i suoi dati attraverso un'[Infrastruttura per i dati geografici](#)?

- ☐ Sì
☐ No

12.

Ha mai utilizzato dati prodotti da altri per condurre le proprie attività di ricerca?

- ☐ Sì
☐ No

13.

Se sì, con quali modalità li ha reperiti?

14.

Ritiene che i dati prodotti dal suo gruppo di ricerca siano:

*

Per nulla Parzialmente Totalmente

[Findable](#) ☐ ☐ ☐

[Accessible](#) ☐ ☐ ☐

[Interoperable](#) ☐ ☐ ☐

[Reusable](#) ☐ ☐ ☐

15.

Quali limiti le hanno impedito o le impediscono di condividere i suoi dati attraverso un'infrastruttura web ad accesso pubblico?

*

Per
nulla Parzialmente Totalmente

Mancanza di linee guida/supporto di progetto per la gestione dei dati ☐ ☐ ☐

Mancanza di risorse economiche da destinare alla gestione e distribuzione dei dati prodotti ☐ ☐ ☐

Mancanza di risorse umane dedicate a queste attività all'interno del gruppo di ricerca ☐ ☐ ☐

Mancanza di competenze e capacità specifiche (formazione) all'interno del gruppo di ricerca ☐ ☐ ☐

Mancanza di una strategia di pubblicazione del dataset che tenga in considerazione la tutela del dato dall'utilizzo improprio (utilizzo senza riconoscimento dell'autore) ☐ ☐ ☐

Mancanza di una strategia di pubblicazione dei dataset che consideri la tutela dei dati sensibili (impossibilità di condurre una preliminare valutazione) ☐ ☐ ☐

Mancanza di una strategia di pubblicazione dei dataset che consideri la tutela della carriera del ricercatore ☐ ☐ ☐

16.

Quali limiti che **non** siano stati menzionati sopra le hanno impedito o le impediscono di condividere i suoi dati attraverso un'infrastruttura web ad accesso pubblico?

1 / .

Quali fattori considerate prioritari per farvi sentire "coinvolti attivamente" nella condivisione dei dati della ricerca?

*

	Per nulla	Parzialmente	Totalmente
Presenza di linee guida/supporto di progetto per la gestione dei dati	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Presenza di risorse economiche da destinare alla gestione e distribuzione dei dati prodotti	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Presenza di risorse umane dedicate a queste attività all'interno del gruppo di ricerca	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Presenza di competenze e capacità specifiche (formazione) all'interno del gruppo di ricerca	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Presenza di una strategia di pubblicazione del dataset che tenga in considerazione la tutela del dato dall'utilizzo improprio (utilizzo senza riconoscimento dell'autore)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Presenza di una strategia di pubblicazione dei dataset che consideri la tutela dei dati sensibili (impossibilità di condurre una preliminare valutazione)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Presenza di una strategia di pubblicazione dei dataset che consideri la tutela della carriera del ricercatore	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

18.

Quali fattori che **non** siano stati menzionati sopra considerate prioritari per farvi sentire "coinvolti attivamente" nella condivisione dei dati della ricerca?

19.

Quali, fra gli strumenti e i servizi organizzati di seguito elencati, pensa possano offrire supporto formativo alle unità di ricerca dedicate o coinvolte nella gestione e distribuzione dei dati prodotti?

*

Sì No

Un glossario che permetta di apprendere con più facilità i termini condivisi per condurre attività di data management all'interno di una comunità multidisciplinare di ricerca

☐ ☐

Una serie di [Frequently Asked Questions](#) da condividere all'interno di una comunità multidisciplinare di ricerca con cui descrivere gli strumenti e le pratiche adottate per condividere i dati

☐ ☐

Organizzare brevi seminari online ([webinar](#)) che informino e guidino all'utilizzo di strumenti messi a disposizione all'interno di un progetto per la gestione dei dati

☐ ☐

Creare manuali (documentazione) che guidino all'installazione e all'utilizzo di software per la distribuzione di dati

☐ ☐

Creare video tutorial ([screencast](#)) che guidino all'installazione e all'utilizzo di software per la distribuzione di dati

☐ ☐

Sostenere i ricercatori nelle attività di data management attraverso un'unità online dedicata a un supporto personalizzato da contattare via mail/via chat (Helpdesk ONLINE)

☐ ☐

Sostenere i ricercatori nelle attività di data management organizzando incontri di formazione *de visu* con l'intero gruppo di ricerca (Helpdesk ONSITE)

☐ ☐

20.

Per quale profilo di utenza riterrebbe valido ciascun tipo di strumento?

Ricercatore Amministratore di sistema Entrambi

Glossario	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
FAQ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Webinar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Documentazione	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Screencast	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Helpdesk ONLINE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Helpdesk ONSITE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

21.

Pensa che strumenti di questo tipo potrebbero **risolvere alcune delle difficoltà** incontrate dal suo gruppo in una gestione più efficace e funzionale dei dati prodotti?

- ☐ Per nulla
- ☐ Poco
- ☐ Abbastanza
- ☐ Molto

22.

Pensa che strumenti di questo tipo possano essere **formativi** per il suo gruppo di ricerca?

- ☐ Per nulla
- ☐ Poco
- ☐ Abbastanza
- ☐ Molto

23.

Pensa che strumenti di questo tipo possano **abilitarvi** per la gestione di dati in più di un progetto di ricerca?

- ☐ Per nulla
- ☐ Poco
- ☐ Abbastanza
- ☐ Molto

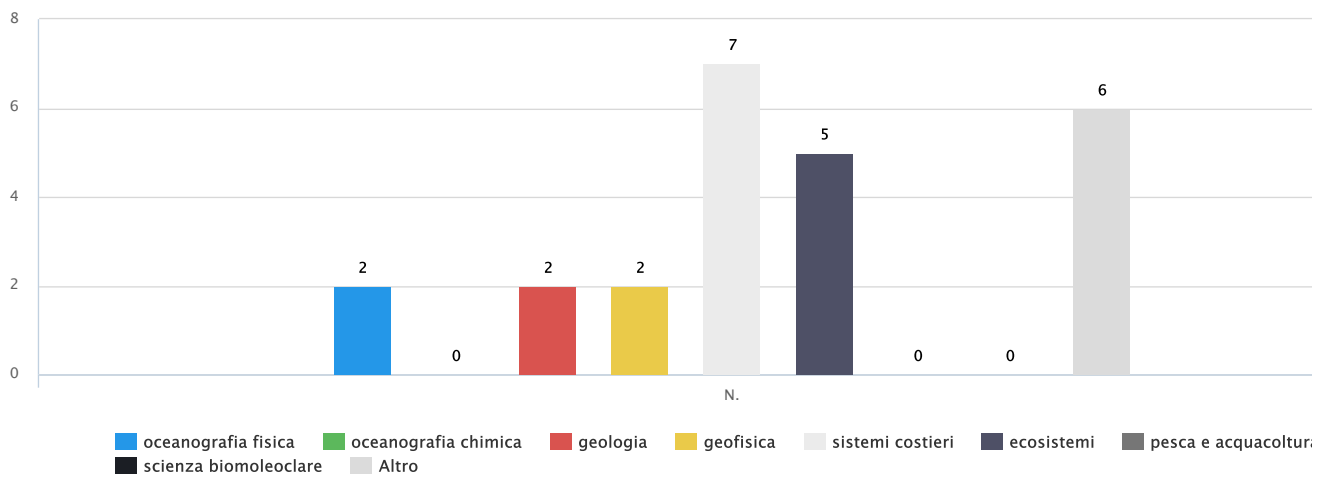
24.

Quali altri strumenti formativi da attivarsi a livello di progetto suggerirebbe per consolidare una formazione dei ricercatori in termini di data management?

Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

Indichi, tra quelli elencati, gli ambiti in cui svolge la sua attività di ricerca:

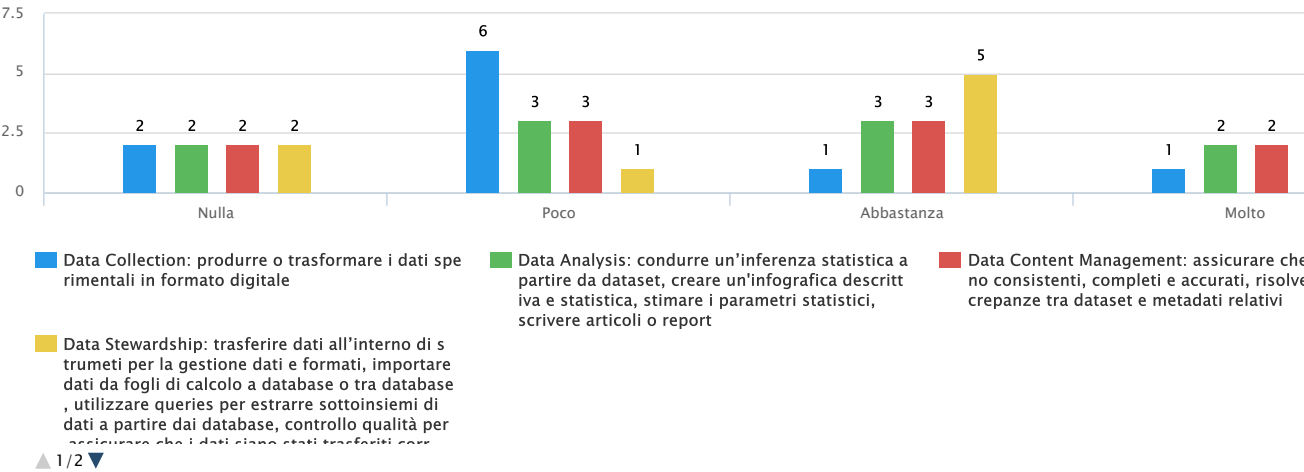
#	Domanda	N.	%
5	Indichi, tra quelli elencati, gli ambiti in cui svolge la sua attività di ricerca:	10	100%
	oceanografia fisica	2	20%
	oceanografia chimica	0	0%
	geologia	2	20%
	geofisica	2	20%
	sistemi costieri	7	70%
	ecosistemi	5	50%
	pesca e acquacoltura	0	0%
	scienza biomolecolare	0	0%
	Altro	6	60%



Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

In quale delle seguenti fasi incontra difficoltà/richiederebbe supporto per la gestione dei dati prodotti?

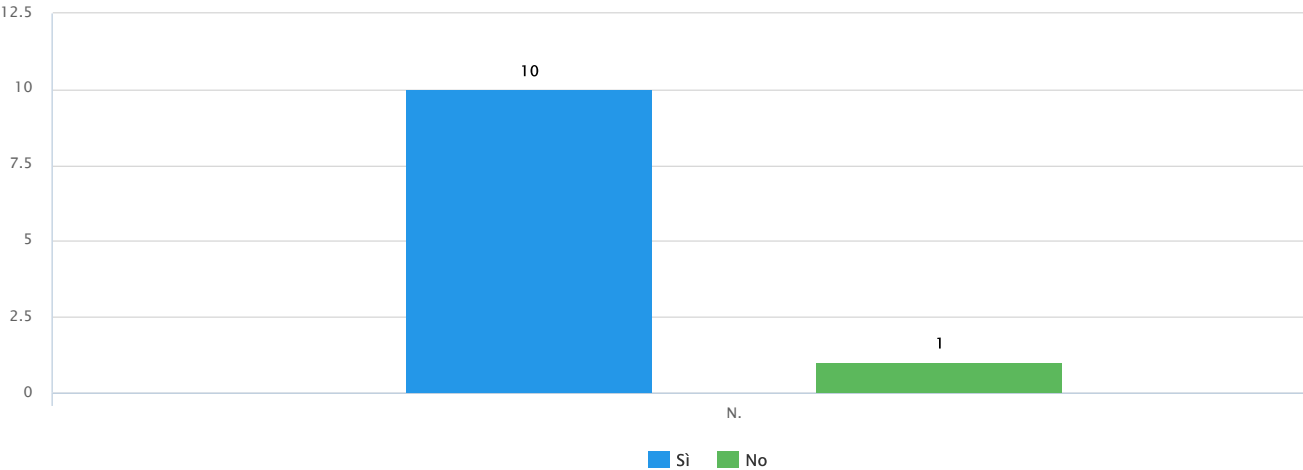
#	Domanda	Nulla		Poco		Abbastanza		Molto	
		N.	%	N.	%	N.	%	N.	%
7	In quale delle seguenti fasi incontra difficoltà/richiederebbe supporto per la gestione dei dati prodotti?	8	20%	13	32.5%	12	30%	7	17.5%
	Data Collection: produrre o trasformare i dati sperimentali in formato digitale	2	20%	6	60%	1	10%	1	10%
	Data Analysis: condurre un'inferenza statistica a partire da dataset, creare un'infografica descrittiva e statistica, stimare i parametri statistici, scrivere articoli o report	2	20%	3	30%	3	30%	2	20%
	Data Content Management: assicurare che i dati siano consistenti, completi e accurati, risolvere discrepanze tra dataset e metadati relativi	2	20%	3	30%	3	30%	2	20%
	Data Stewardship: trasferire dati all'interno di strumenti per la gestione dati e formati, importare dati da fogli di calcolo a database o tra database, utilizzare queries per estrarre sottoinsiemi di dati a partire dai database, controllo qualità per assicurare che i dati siano stati trasferiti correttamente senza perdite o corruzioni	2	20%	1	10%	5	50%	2	20%



Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

I dati prodotti dalla sua ricerca possono avere una componente spaziale che li associa in modo univoco a un'area o a una località geografica?

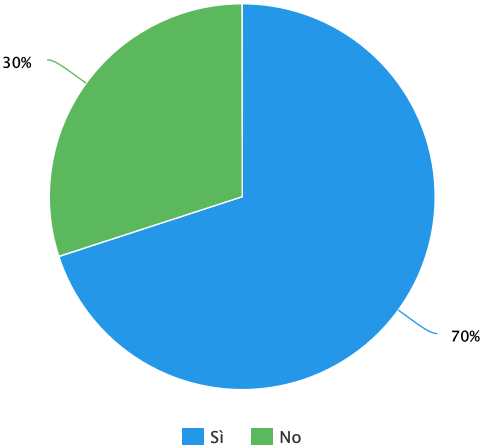
#	Domanda	N.	%
8	I dati prodotti dalla sua ricerca possono avere una componente spaziale che li associa in modo univoco a un'area o a una località geografica?	10	100%
	Sì	10	100%
	No	1	10%



Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

Ha già distribuito i suoi dati attraverso piattaforme web?

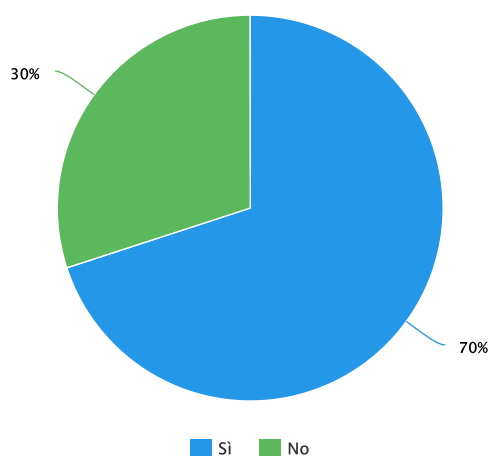
#	Domanda	N.	%
9	Ha già distribuito i suoi dati attraverso piattaforme web?	10	100%
	Si	7	70%
	No	3	30%



Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

Se sì, ha utilizzato standard per garantire l'interoperabilità (<http://sp7.irea.cnr.it/wiki/index.php/Interoperabilit%C3%A0>) del suo dataset con quello di altri ricercatori o dei beneficiari del dato che ha distribuito?

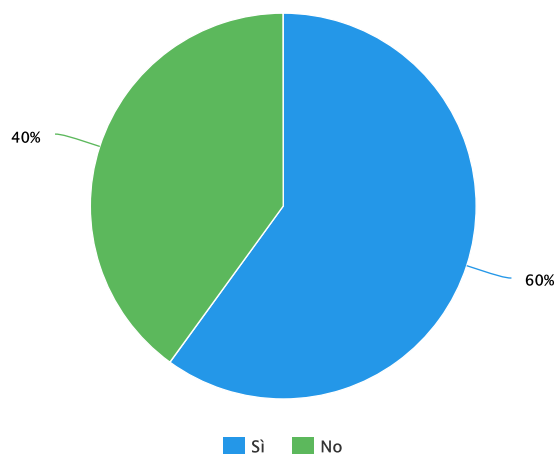
#	Domanda	N.	%
10	Se sì, ha utilizzato standard per garantire l'interoperabilità (http://sp7.irea.cnr.it/wiki/index.php/Interoperabilit%C3%A0) del suo dataset con quello di altri ricercatori o dei beneficiari del dato che ha distribuito?	10	100%
	Sì	7	70%
	No	3	30%



**Progettare facilities: valutazione di
strumenti e servizi formativi per il
supporto al data management**

Ha mai condiviso i suoi dati attraverso un'Infrastruttura per i dati geografici (http://sp7.irea.cnr.it/wiki/index.php/Infrastruttura_di_Dati_Geografici)?

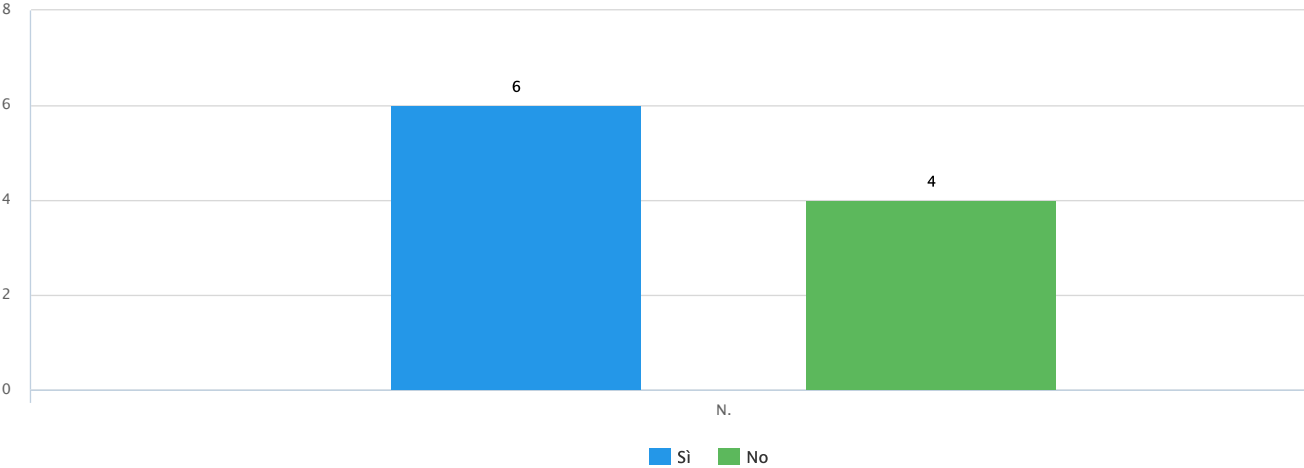
#	Domanda	N.	%
11	Ha mai condiviso i suoi dati attraverso un'Infrastruttura per i dati geografici (http://sp7.irea.cnr.it/wiki/index.php/Infrastruttura_di_Dati_Geografici)?	10	100%
	Sì	6	60%
	No	4	40%



Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

Ha mai utilizzato dati prodotti da altri per condurre le proprie attività di ricerca?

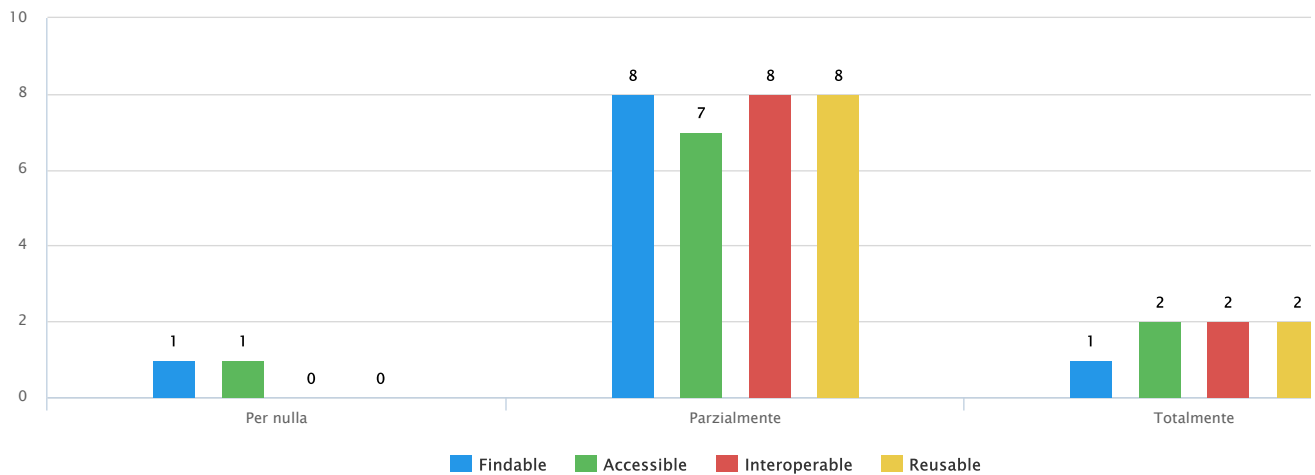
#	Domanda	N.	%
12	Ha mai utilizzato dati prodotti da altri per condurre le proprie attività di ricerca?	10	100%
	Sì	6	60%
	No	4	40%



Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

Ritiene che i dati prodotti dal suo gruppo di ricerca siano:

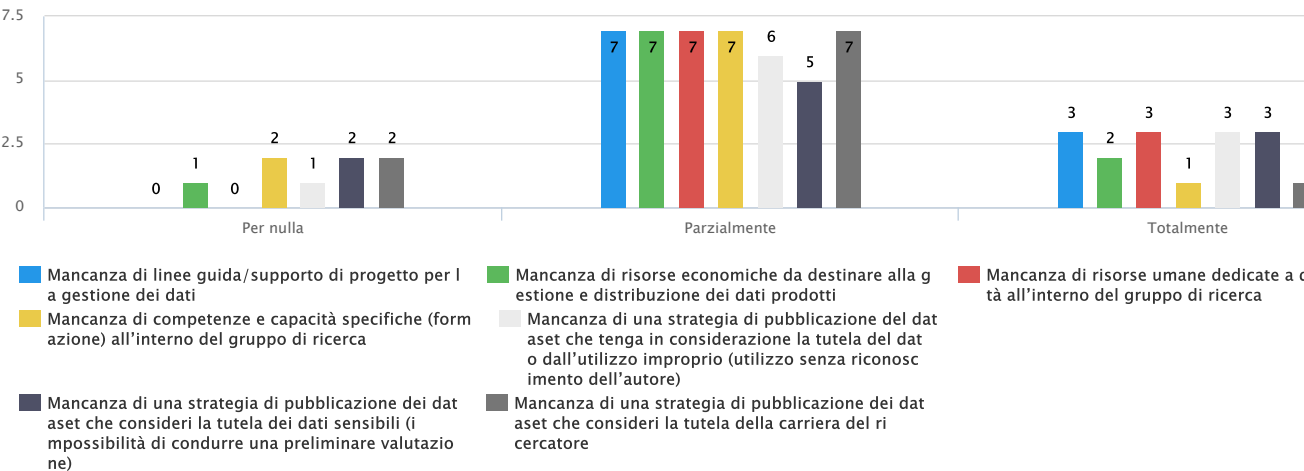
#	Domanda	Per nulla		Parzialmente		Totalmente	
		N.	%	N.	%	N.	%
14	Ritiene che i dati prodotti dal suo gruppo di ricerca siano:	2	5%	31	77.5%	7	17.5%
	Findable (https://www.force11.org/group/fairgroup/fairprinciples)	1	10%	8	80%	1	10%
	Accessible (https://www.force11.org/group/fairgroup/fairprinciples)	1	10%	7	70%	2	20%
	Interoperable (https://www.force11.org/group/fairgroup/fairprinciples)	0	0%	8	80%	2	20%
	Reusable (https://www.force11.org/group/fairgroup/fairprinciples)	0	0%	8	80%	2	20%



Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

Quali limiti le hanno impedito o le impediscono di condividere i suoi dati attraverso un'infrastruttura web ad accesso pubblico?

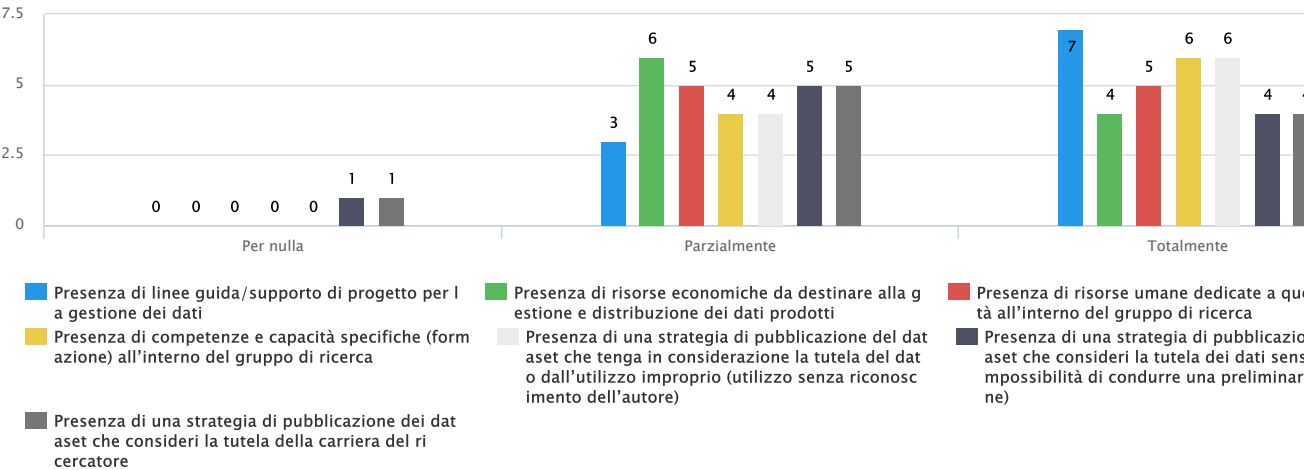
#	Domanda	Per nulla		Parzialmente		Totalmente	
		N.	%	N.	%	N.	%
15	Quali limiti le hanno impedito o le impediscono di condividere i suoi dati attraverso un'infrastruttura web ad accesso pubblico?	8	11.43%	46	65.71%	16	22.86%
	Mancanza di linee guida/supporto di progetto per la gestione dei dati	0	0%	7	70%	3	30%
	Mancanza di risorse economiche da destinare alla gestione e distribuzione dei dati prodotti	1	10%	7	70%	2	20%
	Mancanza di risorse umane dedicate a queste attività all'interno del gruppo di ricerca	0	0%	7	70%	3	30%
	Mancanza di competenze e capacità specifiche (formazione) all'interno del gruppo di ricerca	2	20%	7	70%	1	10%
	Mancanza di una strategia di pubblicazione del dataset che tenga in considerazione la tutela del dato dall'utilizzo improprio (utilizzo senza riconoscimento dell'autore)	1	10%	6	60%	3	30%
	Mancanza di una strategia di pubblicazione dei dataset che consideri la tutela dei dati sensibili (impossibilità di condurre una preliminare valutazione)	2	20%	5	50%	3	30%
	Mancanza di una strategia di pubblicazione dei dataset che consideri la tutela della carriera del ricercatore	2	20%	7	70%	1	10%



Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

Quali fattori considerate prioritari per farvi sentire "coinvolti attivamente" nella condivisione dei dati della ricerca?

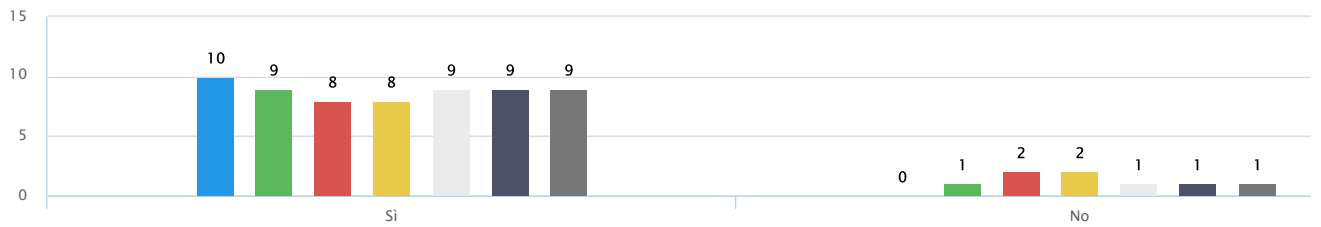
#	Domanda	Per nulla		Parzialmente		Totalmente	
		N.	%	N.	%	N.	%
17	Quali fattori considerate prioritari per farvi sentire "coinvolti attivamente" nella condivisione dei dati della ricerca?	2	2.86%	32	45.71%	36	51.43%
	Presenza di linee guida/supporto di progetto per la gestione dei dati	0	0%	3	30%	7	70%
	Presenza di risorse economiche da destinare alla gestione e distribuzione dei dati prodotti	0	0%	6	60%	4	40%
	Presenza di risorse umane dedicate a queste attività all'interno del gruppo di ricerca	0	0%	5	50%	5	50%
	Presenza di competenze e capacità specifiche (formazione) all'interno del gruppo di ricerca	0	0%	4	40%	6	60%
	Presenza di una strategia di pubblicazione del dataset che tenga in considerazione la tutela del dato dall'utilizzo improprio (utilizzo senza riconoscimento dell'autore)	0	0%	4	40%	6	60%
	Presenza di una strategia di pubblicazione dei dataset che consideri la tutela dei dati sensibili (impossibilità di condurre una preliminare valutazione)	1	10%	5	50%	4	40%
	Presenza di una strategia di pubblicazione dei dataset che consideri la tutela della carriera del ricercatore	1	10%	5	50%	4	40%



**Progettare facilities: valutazione di
strumenti e servizi formativi per il
supporto al data management**

Quali, fra gli strumenti e i servizi organizzati di seguito elencati, pensa possano offrire supporto formativo alle unità di ricerca dedicate o coinvolte nella gestione e distribuzione dei dati prodotti?

#	Domanda	Sì		No	
		N.	%	N.	%
19	Quali, fra gli strumenti e i servizi organizzati di seguito elencati, pensa possano offrire supporto formativo alle unità di ricerca dedicate o coinvolte nella gestione e distribuzione dei dati prodotti?	62	88.57%	8	11.43%
	Un glossario che permetta di apprendere con più facilità i termini condivisi per condurre attività di data management all'interno di una comunità multidisciplinare di ricerca	10	100%	0	0%
	Una serie di Frequently Asked Questions (https://it.wikipedia.org/wiki/Frequently_asked_questions) da condividere all'interno di una comunità multidisciplinare di ricerca con cui descrivere gli strumenti e le pratiche adottate per condividere i dati	9	90%	1	10%
	Organizzare brevi seminari online (webinar (https://it.wikipedia.org/wiki/Webinar)) che informino e guidino all'utilizzo di strumenti messi a disposizione all'interno di un progetto per la gestione dei dati	8	80%	2	20%
	Creare manuali (documentazione) che guidino all'installazione e all'utilizzo di software per la distribuzione di dati	8	80%	2	20%
	Creare video tutorial (screencast (https://it.wikipedia.org/wiki/Screencast)) che guidino all'installazione e all'utilizzo di software per la distribuzione di dati	9	90%	1	10%
	Sostenere i ricercatori nelle attività di data management attraverso un'unità online dedicata a un supporto personalizzato da contattare via mail/via chat (Helpdesk ONLINE)	9	90%	1	10%
	Sostenere i ricercatori nelle attività di data management organizzando incontri di formazione <i>de visu</i> con l'intero gruppo di ricerca (Helpdesk ONSITE)	9	90%	1	10%



Un glossario che permetta di apprendere con più facilità i termini condivisi per condurre attività di data management all'interno di una comunità multidisciplinare di ricerca

Creare manuali (documentazione) che guidino all'installazione e all'utilizzo di software per la distribuzione di dati

Sostenere i ricercatori nelle attività di data management

▲ 1/2 ▼

Una serie di Frequently Asked Questions da condividere all'interno di una comunità multidisciplinare di ricerca con cui descrivere gli strumenti e le pratiche adottate per condividere i dati

Creare video tutorial (screencast) che guidino all'installazione e all'utilizzo di software per la distribuzione di dati

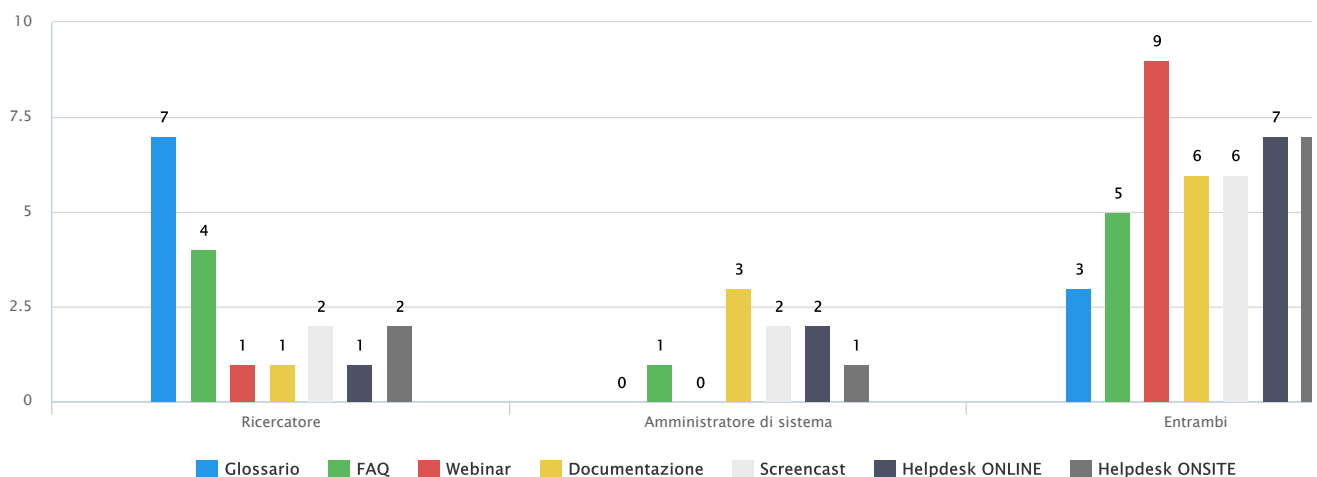
Organizzare brevi seminari online (webinars) e guidare all'utilizzo di strumenti a disposizione all'interno di un progetto di gestione dei dati

Sostenere i ricercatori nelle attività di data management attraverso un'unità online dedicata (Helpdesk ONLINE)

Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

Per quale profilo di utenza riterrebbe valido ciascun tipo di strumento?

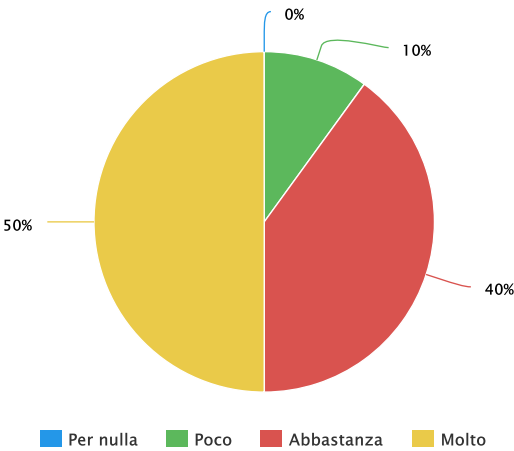
#	Domanda	Ricercatore		Amministratore di sistema		Entrambi	
		N.	%	N.	%	N.	%
20	Per quale profilo di utenza riterrebbe valido ciascun tipo di strumento?	18	25.71%	9	12.86%	43	61.43%
	Glossario	7	70%	0	0%	3	30%
	FAQ	4	40%	1	10%	5	50%
	Webinar	1	10%	0	0%	9	90%
	Documentazione	1	10%	3	30%	6	60%
	Screencast	2	20%	2	20%	6	60%
	Helpdesk ONLINE	1	10%	2	20%	7	70%
	Helpdesk ONSITE	2	20%	1	10%	7	70%



Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

Pensa che strumenti di questo tipo potrebbero risolvere alcune delle difficoltà incontrate dal tuo gruppo in una gestione più efficace e funzionale dei dati prodotti?

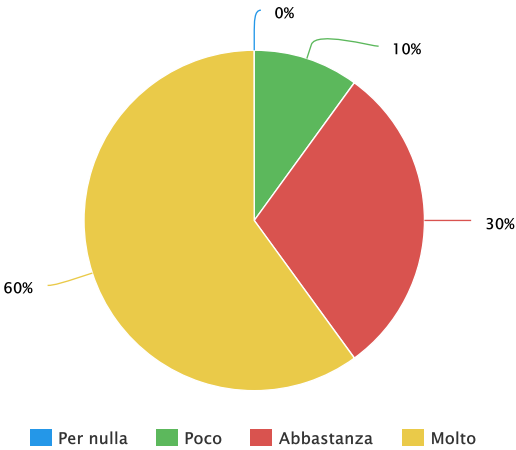
#	Domanda	N.	%
21	Pensa che strumenti di questo tipo potrebbero risolvere alcune delle difficoltà incontrate dal tuo gruppo in una gestione più efficace e funzionale dei dati prodotti?	10	100%
	Per nulla	0	0%
	Poco	1	10%
	Abbastanza	4	40%
	Molto	5	50%



Progettare facilities: valutazione di strumenti e servizi formativi per il supporto al data management

Pensa che strumenti di questo tipo possano essere **formativi** per il tuo gruppo di ricerca?

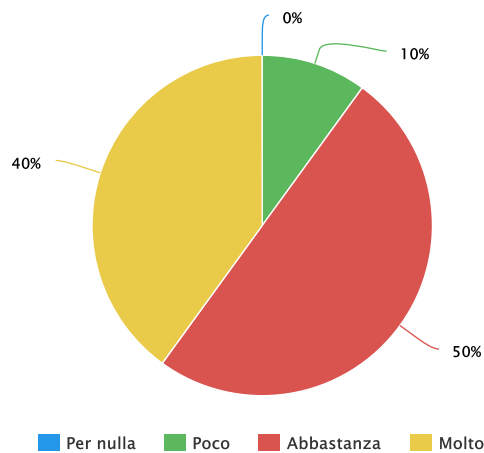
#	Domanda	N.	%
22	Pensa che strumenti di questo tipo possano essere formativi per il tuo gruppo di ricerca?	10	100%
	Per nulla	0	0%
	Poco	1	10%
	Abbastanza	3	30%
	Molto	6	60%



**Progettare facilities: valutazione di
strumenti e servizi formativi per il
supporto al data management**

Pensa che strumenti di questo tipo possano **abilitarvi** per la gestione di dati in più di un progetto di ricerca?

#	Domanda	N.	%
23	Pensa che strumenti di questo tipo possano abilitarvi per la gestione di dati in più di un progetto di ricerca?	10	100%
	Per nulla	0	0%
	Poco	1	10%
	Abbastanza	5	50%
	Molto	4	40%



**Progettare facilities: valutazione di
strumenti e servizi formativi per il
supporto al data management**

Quali altri strumenti formativi da attivarsi a livello di progetto suggerirebbe per consolidare una formazione dei ricercatori in termini di data management?

#	Domanda	Testo
24	Quali altri strumenti formativi da attivarsi a livello di progetto suggerirebbe per consolidare una formazione dei ricercatori in termini di data management?	<ul style="list-style-type: none"> - pagine wiki - non saprei - creare e divulgare manuali - Nulla in più di quanto già descritto al punto 19 - Penso sia necessaria l'informazione relativa a tematiche di data policy - Ritengo che quanto da voi elencato precedentemente copra tutti i tipi di strumenti che io posso immaginare - Documentazione e webinar sull'importanza della preservazione e condivisione dei dati anche in termini di impatto e rilevanza scientifica - Virtual resarch enviroment and E learning - ritengo sufficienti quelli proposti - nessun altro



Allegato 2

1.
SPX_LIY_WP

Indicare il numero del Sottoprogetto, la Linea di Ricerca e il Workpage di riferimento in cui si è operato in ambito RITMARE-IV anno

2.
Qualifica di ricerca

3.

Il suo gruppo di ricerca ha prodotto [dati geospaziali](#) durante le attività finanziate dal progetto RITMARE?

- ☐ Sì
☐ No

4.
Indichi, tra quelli elencati, gli ambiti in cui svolge la sua attività di ricerca:

- ☐ oceanografia fisica
☐ oceanografia chimica
☐ geologia
☐ geofisica
☐ sistemi costieri
☐ ecosistemi
☐ pesca e acquacoltura
☐ scienza biomolecolare
☐ Altro

5.

All'interno del suo gruppo di ricerca i dati prodotti durante il progetto RITMARE sono stati gestiti digitalmente?

- ☐ Sì
☐ No

6.

All'interno del suo gruppo di ricerca i dati prodotti sono stati distribuiti tramite il [portale RITMARE](#)?

- ☐ Sì
☐ No

7.

Se no, indichi le ragioni per cui il suo gruppo di ricerca non ha condiviso i dati utilizzando il [portale](#):

	Per nulla	Parzialmente	Totalmente
Assenza di workflow di progetto per la condivisione dei dati prodotti	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Assenza di risorse economiche da destinare alla gestione e distribuzione dei dati prodotti	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Assenza di risorse umane dedicate a queste attività all'interno del gruppo di ricerca	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Assenza di competenze e capacità specifiche (formazione) all'interno del gruppo di ricerca	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mancanza di utilizzo di strumenti e servizi di supporto alla condivisione dati	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Assenza di una strategia di pubblicazione dei dataset che tenga in considerazione la tutela del dato dall'utilizzo improprio (utilizzo senza riconoscimento dell'autore)?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Assenza di una strategia di pubblicazione dei dataset che consideri la tutela dei dati sensibili (impossibilità di condurre una preliminare valutazione)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Assenza di una strategia di pubblicazione dei dataset che consideri la tutela della carriera del ricercatore	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8.

Se sì, attraverso quale iter ha proceduto alla pubblicazione utilizzando il [portale RITMARE](#)?

☐

Installazione nuovo nodo RITMARE (utilizzo suite software [GET-IT](#))

- ☐ Abilitazione nodi esterni al progetto RITMARE
☐ Trasferimento dati su nodi preesistenti
☐ Connessione dati a nodi preesistenti
☐ Altro

9.

Ha ricevuto richieste di utilizzo dei dati che ha messo a disposizione tramite il [portale](#)?

- ☐ Sì
☐ No

10.

Durante le attività che hanno riguardato la pubblicazione dei dati tramite l'infrastruttura RITMARE, ha utilizzato uno o più degli strumenti e dei servizi messi a disposizione della Linea Dati?

☐

Utilizzo [GET-IT](#)

☐

Utilizzo [facilities formative](#) (glossario, FAQ, documentazione, webinar)

- ☐ Utilizzo online help (RITMARE Help Desk)
☐ Altro

11.

Se ha utilizzato uno o più di questi strumenti e servizi, esprima un giudizio sull'utilità del servizio offerto

Nulla Poco Abbastanza Molto

[GLOSSARIO](#)

☐ ☐ ☐ ☐

[FAQ](#)

☐ ☐ ☐ ☐

[DOCUMENTAZIONE GET-IT](#)

☐ ☐ ☐ ☐

[WEBINAR - Gestione e policy dei dati in RITMARE IV anno: supporto e iniziative](#)

☐ ☐ ☐ ☐

WEBINAR - Gestione e distribuzione di dati marini: la suite software GET-IT

☐ ☐ ☐ ☐

Installazione/utilizzo [suite software GET-IT](#) su server di istituto

☐ ☐ ☐ ☐

Consulenza online help (RITMARE Help Desk)

☐ ☐ ☐ ☐

12.

Gli strumenti e i servizi offerti dalla Linea Dati RITMARE hanno permesso di arricchire le sue competenze in termini di condivisione dati?

- ☐ Sì
☐ No

13.

Gli strumenti e i servizi offerti dalla Linea Dati RITMARE le hanno permesso di far fronte alle richieste avanzate dal progetto in termini di condivisione dati?

- ☐ Sì
☐ No

14.

Quali membri del vostro gruppo di ricerca hanno utilizzato questi strumenti? Indicarne la qualifica nello spazio vuoto.

15.

Ritiene che, prima ancora che in termini di condivisione, il suo gruppo di ricerca abbia la necessità di essere sostenuto nella gestione dei dati prodotti?

- ☐ Sì
☐ No

16.

In particolare, in quale tipo di attività ritiene necessario un supporto?

*

Nulla Poco Abbastanza Molto

Data Collection: produrre e trasformare i dati sperimentali in formato digitale



Data Content Management: assicurare che i dati siano completi e armonizzati da un punto di vista sintattico (uniformità lessicale), strutturale (uniformità di formato) e semantico (uniformità di significato), risolvere discrepanze tra dataset e metadati relativi



Data Stewardship: trasferire dati all'interno di strumenti per la gestione dati e all'interno di formati, importare dati da fogli di calcolo a database o tra database, utilizzare queries per estrarre sottoinsiemi di dati a partire dai database, controllo qualità per assicurare che i dati siano stati trasferiti correttamente senza perdite o corruzioni



17.

Quali altri strumenti e servizi ritiene siano necessari a un gruppo di ricerca per supportarlo nella condivisione dei dati prodotti?

18.

Ha utilizzato, per la sua attività di ricerca, dati prodotti da altri gruppi del progetto RITMARE messi a disposizione tramite il [portale](#)?

- ☐ Sì
☐ No

19.

Se sì, ha potuto avanzare nuove ipotesi e nuovi studi tramite l'integrazione con i suoi dataset?

- ☐ Sì
☐ No

20.

Indichi, tra quelli elencati, il settore disciplinare dei dataset con cui ha potuto integrare le sue attività:

- ☐ oceanografia fisica
☐ oceanografia chimica
☐ geologia
☐ geofisica
☐ sistemi costieri
☐ ecosistemi
☐ pesca e acquacoltura
☐ scienza biomolecolare
☐ Non c'è stata integrazione con altri dataset
☐ Altro

21.

Se no, per quali altri scopi ha consultato il portale?

22.

I dati prodotti dal suo gruppo di ricerca potrebbero essere arricchiti, validati e integrati con dati provenienti da altri settori disciplinari?

- ☐ Sì
☐ No