*Die Proben- und Datenbeschreibung ist Anlage zum Materialtransagreement MTA (intern zu erstellen, ggf. gem. Geschäftsordnung, hier sind Regelungen zu treffen zu**Rückgabe der Proben, Weiterverwendung, Weitergabe an Dritte)*

**Qualitätsbericht ID: 001 erstellt von:**

Name, Funktion

**Empfänger & Projektangaben**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektnummer:** |  |
| Kooperationspartner: |  |
| Anforderung: |  |
| Projekttitel: |  |
| Projektleiter: |  |
| Institution: |  |
| Ansprechpartner: |  |
| E-Mail / Telefon: |  |

**Probenbeschreibung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Art der Proben** | 🞎 Zitrat-Plasma  🞎 EDTA-Plasma  🞎 Lithiumheparin-Plasma  🞎 Serum  🞎 Vollblut  🞎 RNA  🞎 DNA | 🞎 Gewebe  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  🞎 Biopsie  🞎 Anderes  \_Zellkulturüberstand\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Sammlungskollektiv/ Probeneigentümer** |  | |
| **Anzahl Proben insgesamt** |  | |
| **Probengefäß** |  | |
| **Volumen** |  | |
| **Lagerart/-temperatur in BMB** |  | |
| **Datum/ Uhrzeit der Auslagerung aus der BMB** |  | |
| **Datum/ Uhrzeit Probenausgang**  *(Übergabe an Transportunternehmen)* |  | |
| **Versandbedingungen der Proben** |  | |
| **Hinweise zum Gebrauch der Probe** |  | |

**Probenliste**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pseudonym** | **SPREC Code** | **Angeforderte Daten** | | | **QC/ Analyseergebnisse** | | | |
| **ICD10….** |  |  | **Analyt** | **QC** | **Methode** | **Einheiten/Titer** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Die Korrektheit der Daten wird bestätigt:

Datum Name, Funktion Unterschrift

Ggf. 2. Person:

Datum Name, Funktion Unterschrift

*Prüfberichte oder Analysenzertifikate können ggf. angehängt sein.*

*Ergebnisse von Unterauftragnehmern sind als solche zu kennzeichnen. Die Unterauftragsvergabe ist intern zu regeln und den Nutzer mitzuteilen.*

**Aufbewahrung des Biomaterials**

(Anrede Vorname Name Projektleiter) verpflichtet sich zur angemessenen Aufbewahrung der Proben *(Bedingung nennen* unter Wahrung der Kühlkette*).*

Die Dokumentation der Temperaturüberwachung in der Biobank ist auf Nachfrage einsehbar.

**Verwendung der Proben, Weitergabe an Dritte**

Der Projektleiter wird darauf hingewiesen, dass das ausgehändigte Material nur für die angegebenen Forschungszwecke zur Verfügung gestellt wird und ohne Zustimmung der Biobank nicht an Dritte weitergegeben bzw. veräußert werden darf. Maßnahmen zur Identifikation der Spender von Seiten des Projektleiters sind untersagt.

**Datenschutz/Vertraulichkeit**

Die BMB weist daraufhin, dass personenbezogene Daten nur in dem Umfang gespeichert und verarbeitet werden, wie es im Rahmen des Vertrages erforderlich ist.

**Zitierungen, Veröffentlichungen**

Die BMB ist bei Publikationen, die auf den zur Verfügung gestellten Proben basieren, zwingend gemäß der Richtlinie zur standardisierten Zitation von Bioressourcen in wissenschaftlichen Publikationen (Bravo et al, BMC.Med.2015; 13:33) bzw. im Rahmen einer Co-Autorenschaft bei direkter wissenschaftlicher Beteiligung im Rahmen eines Kooperationsvertrags bzw. dem Projektantrag zu berücksichtigen.

**Hiermit werden der Erhalt der angeforderten Proben und die Kenntnisnahme der damit verbundenen Auflagen bestätigt:**

Datum (*TT.MM.JJJJ*) Biobank Abholer [Funktion] Name Name Unterschrift Unterschrift

Anlage:

*Die Verantwortlichkeiten und Durchführung der Proben-/Datenfreigabe ist intern zu regeln. Dabei sind ggf. vorliegende Eigentums- und Nutzungsrechte zu berücksichtigen.*