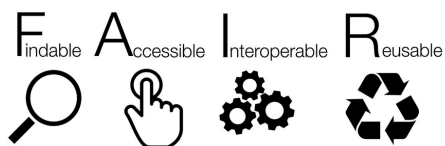




13

Logiciel(s) pour accéder et lire les données



Dans le cas où un logiciel est nécessaire pour accéder et lire vos données :

- soit vous devrez fournir le logiciel et si besoin le script associé,
- soit vous devrez convertir vos données dans un format ouvert si vous avez utilisé un logiciel propriétaire.

Exemple :

Vous avez utilisé le logiciel propriétaire Excel, vos données sont donc au format .xls. Pour permettre l'accès et le partage de vos données, vous devrez les convertir au format .csv.



14

Métadonnées embarquées et métadonnées enrichies

Les métadonnées embarquées existent pour un grand nombre d'objets numériques, et sont créées automatiquement.

Par exemple :

- dans les photos : marque de l'appareil, localisation
- dans les documents texte : date, auteur, taille...

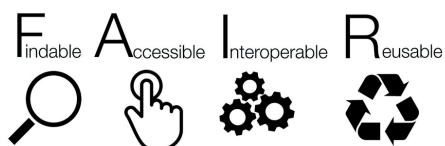
Ces métadonnées "automatiques" doivent être complétées par des métadonnées qui permettent une description plus précise de vos données : ce sont les métadonnées enrichies.

Il est nécessaire de les renseigner lors du dépôt dans un entrepôt. Elles pourront être présentes de manière externe, par exemple dans un annuaire



15

Potentiel de réutilisation des données



Comment vos données pourraient être réutilisées par d'autres chercheurs ?

Exemples :

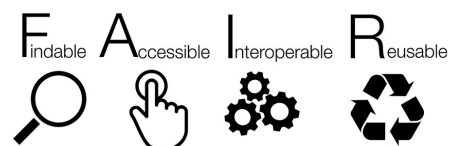
- Croisements avec d'autres données
- Utilité pour d'autres domaines scientifiques (ex : données géographiques, météorologiques, environnementales...)

Pour que vos données soient réutilisées, il faut qu'elles soient FAIR.



16

Standards de métadonnées



Un standard de métadonnées est un modèle permettant de décrire les données de manière plus précise.

- Le standard est choisi en fonction de la destination des données : dépôt, publication, archivage, etc.
- Il peut aussi être spécialisé par discipline, par type de données, etc.
- Il facilite la recherche et l'interopérabilité entre différents systèmes.



d'entrepôts ou dans un catalogue d'accompagnement d'un jeu de données.

Recommandations :

- Décrire les métadonnées au fur et à mesure de l'avancée du projet
- Associer un fichier de métadonnées à chaque fichier de données



Vous pouvez faire appel à un documentaliste pour vous aider

Vous pouvez consulter :



- la fiche synthétique DoRANum : **Métadonnées, standards, formats**
- la ressource DoRANum "**Outils de création de métadonnées**"
- le "**Guide de bonnes pratiques**" sur le site ORDaR

Recommandations :

- utiliser un logiciel Open source de préférence
- rendre accessible la documentation sur le logiciel



Vous pouvez faire appel à un informaticien spécialisé

Exemples par type de données :

Standard multisupports	<i>Dublin Core</i>
Ressources pédagogiques	<i>LOM (Learning Object Metadata)</i>
Ouvrages	<i>METS, ISBD, LCSH, RCAA2</i>
Ressources Web	<i>RDF, PICS, XML</i>
Vidéo	<i>PBCore</i>
Objet / Image	<i>IPTC, XMP</i>



Vous pouvez faire appel à un documentaliste

Vous pouvez consulter :

- la ressource "**Les standards de métadonnées : pourquoi et lequel ?**" sur le site DoRANum
- "**Disciplinary Metadata**" sur le site du DCC
- "**RDA Metadata Standards Directory**" de la RDA
- le site **FAIRsharing.org**



Pour cela, un des éléments clés est de bien renseigner les métadonnées.