



14 Métadonnées embarquées et métadonnées enrichies

2 points

Les métadonnées embarquées existent pour un grand nombre d'objets numériques, et sont créées automatiquement.

Par exemple :

- dans les photos : marque de l'appareil, localisation
- dans les documents texte : date, auteur, taille...

Ces métadonnées "automatiques" doivent être complétées par des métadonnées qui permettent une description plus précise de vos données : ce sont les métadonnées enrichies.

Il est nécessaire de les renseigner lors du dépôt dans un entrepôt. Elles pourront être présentes de manière externe, par exemple dans un annuaire



Métadonnées

Expliquez la différence entre les "métadonnées embarquées" et les "métadonnées enrichies" ?

2 points



16 Standard de métadonnées généraliste

3 points

Un standard de métadonnées est un modèle permettant de décrire les données de manière plus précise. Le standard est choisi en fonction de la destination des données (dépôt, publication, archivage, etc.). Il peut aussi être spécialisé par discipline, par type de données...

Si aucun standard spécifique ne répond à vos besoins, vous pouvez utiliser un standard de métadonnées généraliste, comme le Dublin Core.



Métadonnées

Citez un standard de métadonnées généraliste

3 points

14

d'entrepôts ou dans un catalogue d'accompagnement d'un jeu de données.

Recommandations :

- Décrire les métadonnées au fur et à mesure de l'avancée du projet
- Associer un fichier de métadonnées à chaque fichier de données



Vous pouvez faire appel à un documentaliste pour vous aider

Vous pouvez consulter :



- la fiche synthétique DoRANum : **Métadonnées, standards, formats**
- la ressource DoRANum "**Outils de création de métadonnées**"
- le "**Guide de bonnes pratiques**" sur le site ORDaR

16

Les 15 éléments du Dublin Core :

Élément	Élément (anglais)
1. Titre (métadonnée)	Title
2. Créateur (métadonnée)	Creator
3. Sujet (métadonnée) ou mots clés	Subject
4. Description (métadonnée)	Description
5. Éditeur	Publisher
6. Contributeur	Contributor
7. Date (métadonnée)	Date
8. Type	Type
9. Format	Format
10. Identifiant de la ressource	Identifier
11. Source	Source
12. Langue (métadonnée)	Language
13. Relation (métadonnée)	Relation
14. Couverture (métadonnée)	Coverage
15. Gestion de droits (métadonnée)	Rights



Vous pouvez faire appel à un documentaliste ou un informaticien

Vous pouvez consulter :

- la ressource "**Les standards de métadonnées : pourquoi et lequel ?**" sur le site DoRANum
- "**Disciplinary Metadata**" sur le site du DCC
- "**RDA Metadata Standards Directory**" de la RDA
- le site **FAIRsharing.org**

