**Arbeitsblatt: Datenmanagementplan**

Projektname: ………………………………………………………………………………………………….......

Forschungsförderer: ……………………………………………………………………………………………...

Förderprogramm: …………………………………………………………………………………………………

Projektleiter\*in: …………………………………………………………………………………………………....

Primärfoscher\*in/Wissenschaftler\*in ……………………………………………………………………………

ID Mitwirkende: …………………………………………………………………………………………………....

Projektbeschreibung:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Erstellungsdatum: …………………………………………………………………………………………………

Änderungsdatum: …………………………………………………………………………………………………

Datenerhebung: …………………………………………………………………………………………………………………....

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Datenspeicherung:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Auffindbarkeit der Daten (Findable):

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Datenzugang (Accessible):

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Interoperabilität der Daten (Interoperable):

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Nachnutzung der Daten (Re-Use):

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Verantwortlichkeiten:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………